МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова»
(БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова)

УТВЕРЖДАЮ
и.о. Декан факультета Р
_____ Шматко А. Д.
(подпись) ФИО
«31» 05 2022

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ЭКОНОМИКА ТРУДА

Направление/специальность подготовки	**37.05.02 Психология служебной деятельности**
Специализация/профиль/программа подготовки	**Психология менеджмента и организационное консультирование**
Уровень высшего образования	**Специалитет**
Форма обучения	**Очная**
Факультет	**Р Международного промышленного менеджмента и коммуникации**
Выпускающая кафедра	**Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ**
Кафедра-разработчик рабочей программы	**Р4 ЭКОНОМИКА, ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВОМ**

КУРС	СЕМЕСТР	ОБЩАЯ ТРУДОЁМКОСТЬ (ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦ)	ЧАСЫ (по наличию видов занятий)									ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ
			ОБЩАЯ ТРУДОЁМКОСТЬ	АУДИТОРНЫЕ ЗАНЯТИЯ				САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА				
				ВСЕГО	ЛЕКЦИИ	ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ	ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ	ВСЕГО	КУРСОВОЙ ПРОЕКТ	КУРСОВАЯ РАБОТА	ДРУГИЕ ВИДЫ САМОСТ. РАБОТЫ	
2	4	4	144	51	34	0	17	93	0	0	93	экз.

Санкт-Петербург
2022 г.

9439

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА СОСТАВЛЕНА В СООТВЕТСТВИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (ФГОС ВО)

37.05.02 Психология служебной деятельности

год набора группы: 2022

Программу составили:

Кафедра Р4 ЭКОНОМИКА, ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВОМ
Вольф Евгения Викторовна, старший преподаватель _____

Кафедра Р4 ЭКОНОМИКА, ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВОМ
Молдован Артем Анатольевич, к.э.н., доцент _____

Программа рассмотрена
на заседании кафедры-разработчика
рабочей программы **Р4 ЭКОНОМИКА, ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВОМ**

Заведующий кафедрой Ивченко Б.П., д.т.н., проф. _____

Программа рассмотрена
на заседании выпускающей кафедры

Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ

Заведующий кафедрой Шматко А.Д., д.э.н., проф. _____

9439

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ЭКОНОМИКА ТРУДА

Разделы рабочей программы

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Приложения к рабочей программе дисциплины

- Приложение 1. Аннотация рабочей программы
- Приложение 2. Технологии и формы обучения
- Приложение 3. Фонды оценочных средств

9439

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является формирование следующих компетенций:

УК-10 — способность принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
ПСК-6 — способен использовать современные технологии работы с информацией, базами данных и иными информационными системами для решения вопросов организации и работы межведомственных команд, оказывающих психологическую помощь

Формированию компетенций служит достижение следующих результатов образования:

УК-10

знания:

на уровне представлений:

- понятие труда, человеческого капитала, формирование численности работников, факторы повышения производительности труда, мотивация труда, организация труда на предприятиях машиностроения, режимы труда и отдыха, организация оплаты труда работников, социально-трудовые отношения;

на уровне воспроизведения:

- обеспечение условий для производительного труда;

на уровне понимания:

- значение экономики труда для достижения конечных результатов предприятия;

умения:

теоретические:

- понимать роль человеческого капитала, трудового потенциала, мотивации труда для достижения поставленных предприятием целей; выделять резервы роста производительности труда; различать факторы формирования условий труда;

навыки:

- умение анализировать трудовые процессы, социально-экономические отношения, возникающие в процессе трудовой деятельности, разрабатывать рекомендации по улучшению экономических показателей по труду и заработной плате.

ПСК-6

знания:

на уровне воспроизведения:

- умение анализировать социально-экономические проблемы труда, складывающиеся в процессе производства; распределения, обмена и потребления рабочей силы;

умения:

практические:

- определение норм труда; расчет тарифной сетки и повременной, и сдельной форм оплаты труда; анализ социально-экономических отношений, складывающихся в процессе трудовой деятельности;

навыки:

- умение анализировать трудовые процессы, социально-экономические отношения, возникающие в процессе трудовой деятельности, разрабатывать рекомендации по улучшению экономических показателей по труду и заработной плате.

9439

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Дисциплина **ЭКОНОМИКА ТРУДА** является дисциплиной **обязательной части блока 1** программы подготовки по направлению *37.05.02 Психология служебной деятельности*.

Содержание дисциплины является логическим продолжением дисциплин: **ПОЛИТОЛОГИЯ**.

Содержание дисциплины является основой для освоения дисциплин: **МАРКЕТИНГ, МАТЕМАТИЧЕСКИЕ МЕТОДЫ В ЭКОНОМИКЕ И УПРАВЛЕНИИ**.

Предварительные компетенции, сформированные у обучающегося до начала изучения дисциплины:

- ОПК-2 — Способен анализировать мировоззренческие, социальные и личностно-значимые проблемы в целях формирования ценностных, этических основ профессионально-служебной деятельности
- УК-5 — Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

9439

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 ч.

3.1. Содержание (дидактика) дисциплины

КУРС	СЕМЕСТР	Наименование разделов и дидактических единиц	ВСЕГО	Аудиторные занятия в контактной форме			Самостоятельная работа студентов	Формируемая компетенция, %	
				ВСЕГО	Лекции	Практические занятия		УК-10	ПСК-6
2	4	**Раздел 1. Экономика труда, ее сущность и назначение.** 1.1. Предмет экономики труда. 1.2. Место экономики труда в системе наук о труде. 1.3. Назначение экономики труда.	13	3	2	1	10	10	10
2	4	**Раздел 2. Труд, трудовой потенциал и трудовые ресурсы.** 2.1. Понятие труда и его свойства. 2.2. Классификация видов труда. 2.3. Трудовой потенциал и его компоненты. 2.4. Формирование, распределение и использование трудовых ресурсов.	16	6	4	2	10	10	10
2	4	**Раздел 3. Человеческий капитал и его элементы.** 3.1. Сущность и структура человеческого капитала. 3.2. Инвестиции в человеческий капитал.	16	6	4	2	10	10	10
2	4	**Раздел 4. Рынок труда. Занятость и безработица.** 4.1. Сущность рынка труда, его сегменты и модели. 4.2. Социально-экономическая сущность занятости населения. 4.3. Сущность, причины и виды безработицы. 4.4. Государственная политика в области сокращения безработицы и росте занятости населения.	16	6	4	2	10	10	10
2	4	**Раздел 5. Мотивация труда.** 5.1. Потребности и виды в системе мотивации труда. 5.2. Мотивы в сфере труда и их функции. 5.3. Стимулирование труда, его функции и принципы. 5.4. Понятие «качество трудовой жизни», его факторы, мотивация и стимулирование трудовой деятельности.	16	6	4	2	10	12	12
2	4	**Раздел 6. Организация оплаты труда работников на предприятиях машиностроения.** 6.1. Понятие оплаты труда. 6.2. Сущность и функции заработной платы. 6.3. Формы и системы оплаты труда. 6.4. Тарифные системы оплаты труда. 6.5. Премии, доплаты и надбавки к заработной плате.	16	6	4	2	10	12	12
2	4	**Раздел 7. Производительность труда.** 7.1. Производительность и эффективность труда. 7.2. Факторы динамики производительности труда. 7.3. Резервы роста производительности труда. 7.4. Показатели и методы измерения производительности труда.	16	6	4	2	10	12	12
2	4	**Раздел 8. Численность предприятия.** 8.1. Состав работников предприятия. 8.2. Методы определения численности персонала. 8.3. Обеспечение предприятия трудовыми ресурсами.	16	6	4	2	10	12	12
2	4	**Раздел 9. Организация и нормирование труда на предприятиях машиностроения.** 9.1. Организация труда и ее задачи. 9.2. Разделение и кооперация труда. 9.3. Организация и обслуживание рабочих мест. 9.4. Условия труда. 9.5. Сущность и принципы нормирования труда. 9.6. Нормы труда. 9.7. Структура затрат рабочего времени.	19	6	4	2	13	12	12
Всего за 4 семестр			144	51	34	17	93	100	100
Всего по дисциплине			144	51	34	17	93	100	100

3.2. Аудиторный практикум

№ п/п	Номер и наименование раздела дисциплины	Тема практического занятия	Объем, ауд. часов
1	Раздел 1. Экономика труда, ее сущность и назначение.	1.1. Назначение экономики труда.	1
2	Раздел 2. Труд, трудовой потенциал и трудовые ресурсы.	2.1. Трудовой потенциал и его компоненты.	2
3	Раздел 3. Человеческий капитал и его элементы.	3.1. Сущность и структура человеческого капитала.	1
4		3.2. Инвестиции в человеческий капитал.	1
5	Раздел 4. Рынок труда. Занятость и безработица.	4.1. Сущность рынка труда, его сегменты и модели.	1
6		4.2. Сущность, причины и виды безработицы.	1
7	Раздел 5. Мотивация труда.	5.1. Мотивы в сфере труда и их функции.	2
8	Раздел 6. Организация оплаты труда работников на предприятиях машиностроения.	6.1. Формы и системы оплаты труда.	2
9	Раздел 7. Производительность труда.	7.1. Производительность и эффективность труда.	1
10		7.2. Показатели и методы измерения	1

9439

		производительности труда.	
11	Раздел 8. Численность предприятия.	8.1. Методы определения численности персонала. Расчет численности и состава работников.	1
12		8.2. Методы определения численности персонала Анализ численности и состава работников.	1
13	Раздел 9. Организация и нормирование труда на предприятиях машиностроения.	9.1. Организация труда и ее задачи. Расчет экономической эффективности организации труда.	1
14		9.2. Нормы труда. Расчет нормативов и норм труда.	1
Всего за 4 семестр			17

3.3. Самостоятельная работа студента (СРС)

№ п/п	Номер и наименование раздела дисциплины	Содержание учебного задания	Объем, часов
1	Раздел 1. Экономика труда, ее сущность и назначение.	Подготовка докладов к практическому занятию на тему: «Назначение экономики труда». Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 1.	10
2	Раздел 2. Труд, трудовой потенциал и трудовые ресурсы.	Подготовка докладов к практическому занятию на тему: «Трудовой потенциал и его компоненты». Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 2.	10
3	Раздел 3. Человеческий капитал и его элементы.	Подготовка докладов к практическому занятию на тему: «Сущность и структура человеческого капитала». Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5.	5
4		Подготовка докладов к практическому занятию на тему: «Инвестиции в человеческий капитал». Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 3.	5
5	Раздел 4. Рынок труда. Занятость и безработица.	Подготовка докладов к практическому занятию на тему: «Сущность рынка труда, его сегменты и модели». Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5.	5
6		Подготовка докладов к практическому занятию на тему: «Сущность, причины и виды безработицы». Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 4.	5
7	Раздел 5. Мотивация труда.	Подготовка докладов к практическому занятию на тему: «Мотивы в сфере труда и их функции». Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 5.	10
8	Раздел 6. Организация оплаты труда работников на предприятиях машиностроения.	Подготовка докладов к практическому занятию на тему: «Формы и системы оплаты труда». Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Решение задач. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 6.	10
9	Раздел 7. Производительность труда.	Подготовка докладов к практическому занятию на тему: «Производительность и эффективность труда». Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Решение задач.	5
10		Подготовка докладов к практическому занятию на тему: «Показатели и методы измерения производительности труда». Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Решение задач. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 7.	5
11	Раздел 8. Численность	Подготовка докладов к практическому занятию на тему: «Методы определения численности персонала». Чтение основной и	10

9439

	предприятия.	дополнительной литературы из списка п.5. Решение задач. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 8.	
12	Раздел 9. Организация и нормирование труда на предприятиях машиностроения.	Подготовка докладов к практическому занятию на тему: «Организация труда и ее задачи». Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Решение задач.	6
13		Подготовка докладов к практическому занятию на тему: «Нормы труда». Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Решение задач. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 9.	7
Всего за 4 семестр			93

4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

СЕМЕСТР	**НЕДЕЛИ СЕМЕСТРА**																
	1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**
4		Докл		Докл, ЗДЧ		ДР		Докл, ЗДЧ		ДР		Докл, ЗДЧ		Докл		ДР	Вопр. Экз

Условные обозначения:

- ДР – диагностическая работа;
- Докл – доклад;
- ЗДЧ – задачи;
- Вопр. Экз – вопросы к экзамену.

Текущий контроль успеваемости студентов проводится в дискретные временные интервалы в следующих формах:

- диагностическая работа;
- доклад;
- задачи;
- вопросы к экзамену.

Промежуточная аттестация проводится в формах:

- экзамен.

9439

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература по дисциплине:

1. А. А. Литвинюк. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности. Теория и практика. М.: Юрайт, 2017, эл. рес.
2. А. Я. Кибанов, И. А. Баткаева, Е. А. Митрофанова. . Мотивация и стимулирование трудовой деятельности. М.: ИНФРА-М, 2011, 7 экз.
3. И. М. Алиев, Н. А. Горелов, Л. О. Ильина. . Экономика труда. Москва: Юрайт, 2019, эл. рес.
4. М. И. Тертышник. . Экономика организации. Москва: Юрайт, 2019, эл. рес.
5. Ю. Г. Одегов, Г. Г. Руденко. . Экономика труда. Москва: Юрайт, 2020, эл. рес.

5.2. Дополнительная литература по дисциплине:

не требуется.

5.3. Периодические издания:

не требуются.

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины, электронные библиотечные системы:

1. https://urait.ru/book/ekonomika-i-sociologiya-truda-v-2-ch-chast-1-396890 — Экономика и социология труда в 2 ч. Часть 1 — Образовательная платформа «Юрайт». Для вузов и ссузов..

Современные профессиональные базы данных:

1. https://rusneb.ru – Национальная электронная библиотека (НЭБ);
2. https://cyberleninka.ru/ - Научная электронная библиотека «Киберленинка»; http://www.rfbr.ru/rffi/ru/library - Полнотекстовая электронная библиотека Российского фонда фундаментальных исследований.

Информационные справочные системы:

1. Техэксперт – Информационный портал технического регулирования: Нормы, правила, стандарты РФ;
2. http://library.voenmeh.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=457 - БД ГОСТов собственной генерации БГТУ "ВОЕНМЕХ" им. Д. Ф. Устинова;
3. http://www.consultant.ru/- КонсультантПлюс- информационный портал правовой информации.

5.5. Программное обеспечение:

не требуется.

5.6. Информационные технологии:

взаимодействие с обучающимися посредством ЭИОС Moodle БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Лекционные занятия:

специализированные требования по оборудованию отсутствуют; аудитория с посадочными местами по количеству студентов; доска.

6.2. Практические занятия:

1. Проектор;
2. Аудитория с числом посадочных мест не меньше количества обучающихся.

6.3. Прочее:

1. рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет;
2. рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде.

9439

Аннотация рабочей программы

Дисциплина **ЭКОНОМИКА ТРУДА** является дисциплиной **обязательной части блока 1** программы подготовки по направлению *37.05.02 Психология служебной деятельности*. Дисциплина реализуется на факультете *Р* Международного промышленного менеджмента и коммуникации БГТУ "ВОЕНМЕХ" им. Д.Ф. Устинова кафедрой Р4 ЭКОНОМИКА, ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВОМ.

Дисциплина нацелена на формирование *компетенций*:
УК-10 способность принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;
ПСК-6 способен использовать современные технологии работы с информацией, базами данных и иными информационными системами для решения вопросов организации и работы межведомственных команд, оказывающих психологическую помощь.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с ролью труда в развитии человека и общества, трудовой потенциал, мотивация труда, нормы труда, их функции и роль норм труда в управлении производством; производительность труда; нормативные материалы по труду, используемые на предприятии; формы и системы оплаты труда; формирование трудовых ресурсов; организация труда на предприятии.

Программой дисциплины предусмотрены следующие **виды контроля**:

Текущий контроль успеваемости студентов проводится в дискретные временные интервалы в следующих формах:
- диагностическая работа;
- доклад;
- задачи;
- вопросы к экзамену.

Промежуточная аттестация проводится в формах:
- экзамен.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет **4** з.е., **144** ч. Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия **(34 ч.)**, практические занятия **(17 ч.)**, самостоятельная работа студента **(93 ч)**.

ТЕХНОЛОГИИ И ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

Рекомендации по освоению дисциплины для студента

Трудоемкость освоения дисциплины составляет 144 ч., из них 51 ч. аудиторных занятий, и 93 ч., отведенных на самостоятельную работу студента.

Рекомендации по распределению учебного времени по видам самостоятельной работы и разделам дисциплины приведены в таблице.

Контроль освоения дисциплины производится в соответствии с Положением о текущем, рубежном контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Формы контроля и критерии оценивания приведены в приложении 3 к Рабочей программе.

Наименование работы	Рекомендуемая литература	Трудоемкость, час.
Раздел 1. Экономика труда, ее сущность и назначение.		
Подготовка докладов к практическому занятию на тему: «Назначение экономики труда». Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 1.	Ю. Г. Одегов, Г. Г. Руденко. . Экономика труда: Москва: Юрайт, 2020 (1)	10
Итого по разделу 1		10
Раздел 2. Труд, трудовой потенциал и трудовые ресурсы.		
Подготовка докладов к практическому занятию на тему: «Трудовой потенциал и его компоненты». Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 2.	Ю. Г. Одегов, Г. Г. Руденко. . Экономика труда: Москва: Юрайт, 2020 (2)	10
Итого по разделу 2		10
Раздел 3. Человеческий капитал и его элементы.		
Подготовка докладов к практическому занятию на тему: «Сущность и структура человеческого капитала». Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5.	М. И. Тертышник. . Экономика организации: Москва: Юрайт, 2019 (2)	5
Подготовка докладов к практическому занятию на тему: «Инвестиции в человеческий капитал». Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 3.		5
Итого по разделу 3		10
Раздел 4. Рынок труда. Занятость и безработица.		
Подготовка докладов к практическому занятию на тему: «Сущность рынка труда, его сегменты и модели». Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5.	И. М. Алиев, Н. А. Горелов, Л. О. Ильина. . Экономика труда: Москва: Юрайт, 2019 (2)	5
Подготовка докладов к практическому занятию на тему: «Сущность, причины и виды безработицы». Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 4.		5
Итого по разделу 4		10
Раздел 5. Мотивация труда.		
Подготовка докладов к практическому занятию на тему: «Мотивы в сфере труда и их функции». Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 5.	А. Я. Кибанов, И. А. Баткаева, Е. А. Митрофанова. . Мотивация и стимулирование трудовой	10

9439

	деятельности: М.: ИНФРА-М, 2011 (2-3)	
Итого по разделу 5		10
Раздел 6. Организация оплаты труда работников на предприятиях машиностроения.		
Подготовка докладов к практическому занятию на тему: «Формы и системы оплаты труда». Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Решение задач. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 6.	А. Я. Кибанов, И. А. Баткаева, Е. А. Митрофанова. . Мотивация и стимулирование трудовой деятельности: М.: ИНФРА-М, 2011 (4)	10
Итого по разделу 6		10
Раздел 7. Производительность труда.		
Подготовка докладов к практическому занятию на тему: «Производительность и эффективность труда». Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Решение задач.	А. А. Литвинюк. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности. Теория и практика: М.: Юрайт, 2017 (4)	5
Подготовка докладов к практическому занятию на тему: «Показатели и методы измерения производительности труда». Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Решение задач. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 7.		5
Итого по разделу 7		10
Раздел 8. Численность предприятия.		
Подготовка докладов к практическому занятию на тему: «Методы определения численности персонала». Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Решение задач. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 8.	А. Я. Кибанов, И. А. Баткаева, Е. А. Митрофанова. . Мотивация и стимулирование трудовой деятельности: М.: ИНФРА-М, 2011 (5)	10
Итого по разделу 8		10
Раздел 9. Организация и нормирование труда на предприятиях машиностроения.		
Подготовка докладов к практическому занятию на тему: «Организация труда и ее задачи». Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Решение задач.	А. Я. Кибанов, И. А. Баткаева, Е. А. Митрофанова. . Мотивация и стимулирование трудовой деятельности: М.: ИНФРА-М, 2011 (6)	6
Подготовка докладов к практическому занятию на тему: «Нормы труда». Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Решение задач. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 9.		7
Итого по разделу 9		13

9439

ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения по данной дисциплине, включают в себя:

- диагностическая работа
- доклад;
- задачи;
- вопросы к экзамену;
- экзамен.

Критерии оценивания

Диагностическая работа
Диагностическая работа проводится в форме теста в ЭИОС Moodle:

- при правильном ответе менее чем на 60% вопросов - не аттестация;
- при правильном ответе на 60% вопросов и более - аттестация.

Доклад
1.Основные проблемы экономики и социологии труда в условиях становления рыночных отношений.
2 Проблемы становления и перспективы развития рынка труда.
3 Основные модели и виды рынков труда.
4 Занятость населения: социально-экономическая сущность, виды.
5 Государственная политика в области занятости населения и безработица.
6 Социально-экономическая сущность безработицы, понятие, виды, последствия.
7 Зарубежный опыт решения проблем занятости населения.
8 Роль социального партнерства в решении проблем занятости населения.
9 Основные направления совершенствования организации труда в условиях становления рыночной экономики.
10.Разновидности форм организации труда и направления совершенствования.
11 Затраты рабочего времени и методы их изучения.
12 Общая характеристика норм труда, применяемых на предприятиях и их научное обоснование
13 Методы нормирования труда и их совершенствование.
14 Анализ состояния нормирования труда.
15 Совершенствования нормирования труда в современных условиях.
16 Показатели эффективности использования труда на предприятии.
17 Сущность, значение и методы определения производительности труда.
18 Зарубежный опыт определения производительности труда.
19 Регулирование заработной платы в условиях рыночной экономики.
20 Организация оплаты труда на предприятии: функции, составные элементы.
21 Назначение тарифной системы.
22 Формы и системы оплаты труда, особенности их применения.
23 Применение опыта зарубежных стран в совершенствовании организации заработной платы.
24 Опыт зарубежных стран по применению тарифной системы.
25 Оплата труда рабочих производственных бригад.
26 Оплата труда работников бюджетной сферы.
27 Нетрадиционные системы оплаты труда.
28 Оплата труда работников при контрактной системе найма.
29 Планирование эффективного использования труда.
30 Планирование уровня производительности труда.
31 Определение необходимой численности работников предприятия.
32 Планирование средств, направляемых на потребление.
33 Анализ эффективного использования труда.
34 Анализ использования рабочего времени.
35 Социальная и психологическая готовность коллектива к работе в рыночных условиях.
36 Социальные факторы повышения эффективности труда рабочих на предприятии.
37 Структура и содержание социальных отношений в трудовом коллективе и пути их

9439

совершенствования.
38 Совершенствование социально-психологического климата в трудовом коллективе.
39 Адаптация работников в коллективе и факторы, влияющие на совершенствование этого процесса
40 Трудовая мотивация работников в современных условиях.

Для получения положительной оценки доклад должен отвечать следующим условиям:
• соответствие содержания заявленной теме, отсутствие в тексте отступлений от темы;
• соответствие целям и задачам дисциплины;
• постановка проблемы, корректное изложение смысла основных научных идей, их теоретическое обоснование и объяснение;
• логичность и последовательность в изложении материала;
• способность к работе с литературными источниками, Интернет-ресурсами, справочной и энциклопедической литературой;
• объем исследованной литературы и других источников информации;
• способность к анализу и обобщению информационного материала, степень полноты обзора состояния вопроса;
• умение извлекать информацию, соответствующую поставленной цели, и перераспределять информацию;
• навыки планирования и управления временем при выполнении работы;
• обоснованность выводов;
• правильность оформления (соответствие стандарту, структурная упорядоченность, ссылки, цитаты, таблицы и т.д.);
• соблюдение объема, шрифтов, интервалов (соответствие оформления правилам компьютерного набора текста).

Задачи

Задача 1.
Действительный фонд времени одного рабочего в год составляет 1860 ч, а номинальный – 2450 ч. Коэффициент выполнения норм: для основных рабочих – 1,12, для вспомогательных рабочих – 1. В цехе выпускаются изделия: А – 4000 шт. в год и Б – 2800 шт. в год. Трудоемкость изготовления одного изделия соответственно 30 и 40 человеко-часов. К вспомогательным рабочим относятся: слесари-наладчики, обслуживающие 100 рабочих мест, и электрики, обслуживающие 80 рабочих мест. Нормы обслуживания оборудования для слесарей – 5, для электриков – 8. Определите численность основных и вспомогательных рабочих цеха, работающих в две смены.

Задача 2.
В отчетном году выпуск продукции по предприятию составил 8600 тыс. руб., в плановом году намечается прирост производства продукции на 370 тыс. руб., который должен быть обеспечен без увеличения численности работающих. Определите планируемый рост производительности труда по предприятию, а также необходимое снижение трудоемкости производственной программы для обеспечения роста производительности труда.

Задача 3.
В истекшем году списочный состав цеха был 530 человек. На предстоящий год предусматривается увеличение объема работ на 30 %, что составит 135 млн. руб., и рост производительности труда на 15 %. Определите необходимую численность работающих на предстоящий год.

Задача 4.
Имеются следующие данные о работе предприятия за два года
№ п/п Показатели 2015 год 2016 год
1 Объем продукции (N), тыс. руб. 2100 2279,1
2 Численность ППП (R), человек 700 710
3 Средняя выработка (ПТ), руб. / чел. 3000 3210

Определить:
1) прирост продукции в результате роста численности работников;
2) прирост продукции за счет роста производительности труда;
3) удельный вес прироста продукции за счет повышения производительности труда, %.

Задача 5.
Среднесписочная численность работников предприятия за год составила 600 человек. В течение года уволилось по собственному желанию 37 человек, уволено за нарушение трудовой дисциплины 5, ушли на пенсию 11, поступили в учебные заведения и призваны в вооруженные силы 13. За год на

предприятие поступило 49 человек. Определите коэффициенты: выбытия кадров, текучести кадров, приема и оборота кадров.

Задача 6.
Имеются следующие исходные данные о деятельности рабочего
№ п/п Показатели Значение
1 Норма времени на изготовление единицы изделия, нормо-часов 1,3
2 Месячная выработка рабочего, шт. 150
3 Часовая тарифная ставка, руб. 20
4 Номинальный месячный фонд времени одного рабочего, ч 169

Определите месячную заработную плату рабочего по сдельно-премиальной системе оплаты труда, если по действующему в данном производственном подразделении премиальному положению в случае выполнения планового задания выплачивается премия в размере 10 %, а в случае перевыполнения плана за каждый процент перевыполнения выплачивается 15 % заработка по сдельным расценкам.

Задача 7.
Среднесписочный состав промышленно-производственного персонала цеха уменьшился в отчетном году на 2 %, а средняя заработная плата одного работающего предприятия увеличилась на 6,5 %. Каким образом изменится фонд заработной платы?

Задача 8.
Цех изготавливает три вида изделий

№ п/п Показатели А Б В
1 Годовой выпуск продукции, шт. 120 650 340
2 Затраты на основные материалы, руб. 150 80 105
3 Затраты на покупные и комплектующие изделия, руб. 180 150 70
4 Основная заработная плата производственных рабочих, руб. 60 150 75

Дополнительная заработная плата составляет 10 %, ЕСН равен 35,6 %. Общепроизводственные расходы по смете за год составили 170 тыс. руб. Определите цеховую себестоимость изделий А, Б и В, а также изменение цеховой себестоимости при условии, что за счет внутренних резервов цеха увеличится выпуск изделий: А – на 20 шт., Б – на 25 шт., В – на 10 шт.

Задача 9.
Определите фактический и плановый уровень затрат на 1 руб. товарной продукции, а также планируемый темп прироста (снижения) затрат, если известно, что производится 20 тыс. изделий в год. Себестоимость изделия составляет 12 руб. Планом за предстоящий год предусмотрено увеличить выпуск продукции на 25 % и снизить ее себестоимость на 14 %. Цена изделия составляет 15 руб.

Задача 10.
Основная заработная плата производственных рабочих в целом по предприятию составила 1600 тыс. руб., в том числе по заказу № 12 – 80 тыс. руб. Прямые затраты по производственным и непроизводственным видам деятельности – 12000 и 240 тыс. руб. соответственно. Общехозяйственные расходы составили 1836 тыс. руб. Рассчитать сумму общехозяйственных расходов, относимую на заказ № 12.

• правильное решение менее половины задач – 0 баллов;
• каждая правильно решенная задача при общем количестве решенных задач более 3 оценивается в 1 балл.
Основаниями для снижения количества баллов за одну задачу в диапазоне от 0,5 до 0,2 являются:
• небрежное выполнение;
• неполная запись данных задачи или ее отсутствие;
• отсутствие ответа в задаче.

Вопросы к экзамену

1. Труд в системе экономических ресурсов.
2. Методы исследования проблем экономики труда.
3. Место экономики труда в системе экономических наук.
4. Эволюция понятий о труде.
5. Понятие и основные характеристики трудового потенциала.
6. Человеческий капитал. Инвестиции в человеческий капитал.

9439

7. Понятия разделения и кооперации труда.
8. Виды разделения труда.
9. Границы разделения труда.
10. Понятие и субъекты рынка труда.
11. Особенности рынка труда как рынка экономических ресурсов.
12. Виды рынка труда.
13. Зарубежные модели рынка труда.
14. Понятие и формы занятости.
15. Понятие и формы безработицы.
16. Социально-экономические последствия безработицы.
17. Взаимосвязь безработицы и макроэкономических показателей (ВВП, инфляция).
18. Теоретические подходы к регулированию рынка труда и занятости населения.
19. Направления регулирования сферы труда и занятости.
20. Понятие и показатели производительности труда.
21. Нормативно-правовое регулирование в сфере экономики труда.
22. Комплексный взгляд на материальное стимулирование.
23. Функции заработной платы.
24. Формы оплаты труда.
25. Принципы оплаты труда.
26. Дифференциация трудовых доходов.
27. Предпосылки возникновения Международной организации труда.
28. Международная организация труда: сущность, структура и основные направления деятельности.
29. Проблемы российского рынка труда.
30. Трудовая миграция и ее роль в экономике.

Экзамен

Обучающийся имеет право на получение минимальной положительной оценки при условии успешного прохождения текущего контроля успеваемости в форме диагностической работы в соответствии с графиком раздела 4.

На экзамен выносятся вопросы, охватывающие все содержание учебной дисциплины.

Знания обучающихся оцениваются по четырех бальной системе с выставлением обучающимся итоговой оценки «отлично», либо «хорошо», либо «удовлетворительно», либо «неудовлетворительно».

Допуск к экзамену осуществляется на основании успешного прохождения промежуточной аттестации.

Оценка «отлично» при приеме экзамена выставляется в случае:

• полного, правильного и уверенного изложения обучающимся учебного материала по каждому из вопросов билета;
• уверенного владения обучающимся понятийно-категориальным аппаратом учебной дисциплины;
• логически последовательного, взаимосвязанного и правильно структурированного изложения обучающимся учебного материала, умения устанавливать и прослеживать причинно-следственные связи между событиями, процессами и явлениями, о которых идет речь в вопросах билета;
• приведения обучающимся надлежащей аргументации, наличия у обучающегося логически и нормативно обоснованной точки зрения при освещении проблемных, дискуссионных аспектов учебного материала по вопросам билета;
• лаконичного и правильного ответа обучающегося на дополнительные вопросы преподавателя.

Оценка «хорошо» при приеме экзамена выставляется в случае:

• недостаточной полноты изложения обучающимся учебного материала по отдельным (одному или двум) вопросам билета при условии полного, правильного и уверенного изложения учебного материала по, как минимум, одному вопросу билета;
• допущения обучающимся незначительных ошибок и неточностей при изложении учебного материала по отдельным (одному или двум) вопросам билета;
• допущения обучающимся незначительных ошибок и неточностей при использовании в ходе ответа отдельных понятий и категорий дисциплины;
• нарушения обучающимся логической последовательности, взаимосвязи и структуры изложения учебного материала по отдельным вопросам билета, недостаточного умения обучающегося устанавливать и прослеживать причинно-следственные связи между событиями, процессами и явлениями, о которых идет речь в вопросах билета;
• приведения обучающимся слабой аргументации, наличия у обучающегося недостаточно логически и нормативно обоснованной точки зрения при освещении проблемных, дискуссионных аспектов учебного материала по вопросам билета;
• допущения обучающимся незначительных ошибок и неточностей при ответе на дополнительные вопросы преподавателя.

Любой из указанных недостатков или их определенная совокупность могут служить основанием для выставления обучающемуся оценки «хорошо».

9439

Оценка «удовлетворительно» при приеме экзамена выставляется в случае:
• невозможности изложения обучающимся учебного материала по любому из вопросов билета при условии полного, правильного и уверенного изложения учебного материала по как минимум одному из вопросов билета;
• допущения обучающимся существенных ошибок при изложении учебного материала по отдельным (одному или двум) вопросам билета;
• допущении обучающимся ошибок при использовании в ходе ответа основных понятий и категорий учебной дисциплины;
• существенного нарушения обучающимся или отсутствия у обучающегося логической последовательности, взаимосвязи и структуры изложения учебного материала, неумения обучающегося устанавливать и прослеживать причинно-следственные связи между событиями, процессами и явлениями, о которых идет речь в вопросах билета;
• отсутствия у обучающегося аргументации, логически и нормативно обоснованной точки зрения при освещении проблемных, дискуссионных аспектов учебного материала по вопросам билета;
• невозможности обучающегося дать ответы на дополнительные вопросы преподавателя.
Любой из указанных недостатков или их определенная совокупность могут служить основанием для выставления обучающемуся оценки «удовлетворительно».
Оценка «неудовлетворительно» при приеме экзамена выставляется в случае:
• отказа обучающегося от ответа по билету с указанием, либо без указания причин;
• невозможности изложения обучающимся учебного материала по двум или всем вопросам билета;
• допущения обучающимся существенных ошибок при изложении учебного материала по двум или всем вопросам билета;
• скрытное или явное использование обучающимся при подготовке к ответу нормативных источников, основной и дополнительной литературы, конспектов лекций и иного вспомогательного материала, кроме случаев специального указания или разрешения преподавателя;
• невладения обучающимся понятиями и категориями данной дисциплины;
• невозможность обучающегося дать ответы на дополнительные вопросы преподавателя;
Любой из указанных недостатков или их совокупность могут служить основанием для выставления обучающемуся оценки «неудовлетворительно».
Обучающийся имеет право отказаться от ответа по выбранному билету с указанием, либо без указания причин и взять другой билет. При этом с учетом приведенных выше критериев оценка обучающемуся должна быть выставлена на один балл ниже заслуживаемой им.
Дополнительные вопросы могут быть заданы обучающемуся в случае:
• необходимости конкретизации и изложенной обучающимся информации по вопросам билета с целью проверки глубины знаний отвечающего по связанным между собой темам и проблемам;
• необходимости проверки знаний обучающегося по основным темам и проблемам курса при недостаточной полноте его ответа по вопросам билета.

Паспорт фонда оценочных средств

КУРС	СЕМЕСТР	Наименование разделов и дидактических единиц	ВСЕГО	Аудиторные занятия в контактной форме			Самостоятельная работа студентов	Формируемая компетенция, %		НАИМЕНОВАНИЕ ОЦЕНОЧНОГО СРЕДСТВА
				ВСЕГО	Лекции	Практические занятия		УК-10	ПСК-6	
2	4	**Раздел 1. Экономика труда, ее сущность и назначение.**	13	3	2	1	10	10	10	Доклад, Задачи
2	4	**Раздел 2. Труд, трудовой потенциал и трудовые ресурсы.**	16	6	4	2	10	10	10	Доклад, Задачи
2	4	**Раздел 3. Человеческий капитал и его элементы.**	16	6	4	2	10	10	10	Доклад, Задачи
2	4	**Раздел 4. Рынок труда. Занятость и безработица.**	16	6	4	2	10	10	10	Доклад, Задачи
2	4	**Раздел 5. Мотивация труда.**	16	6	4	2	10	12	12	Доклад, Задачи
2	4	**Раздел 6. Организация оплаты труда работников на предприятиях машиностроения.**	16	6	4	2	10	12	12	Доклад, Задачи
2	4	**Раздел 7. Производительность труда.**	16	6	4	2	10	12	12	Доклад, Задачи
2	4	**Раздел 8. Численность предприятия.**	16	6	4	2	10	12	12	Доклад, Задачи
2	4	**Раздел 9. Организация и нормирование труда на предприятиях машиностроения.**	19	6	4	2	13	12	12	Вопросы к экзамену
Всего за 4 семестр			144	51	34	17	93	100	100	
Всего по дисциплине			144	51	34	17	93	100	100	

9439