

Министерство науки и высшего образования РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова»

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по научной работе и ИКТ

С.А. Матвеев



08 2018 г.

ПРОГРАММА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

подготовки аспирантов
по направлению 27.06.01 Управление в технических системах
направленности 05.02.23 Стандартизация и управление качеством продук-
ции

Форма обучения:

очная/заочная

Санкт-Петербург 2018

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА (ОП) СОСТАВЛЕНА В СООТВЕТСТВИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА (ФГОС) ВО
27.06.01 Управление в технических системах**

(указывается индекс и наименование направления/специальности)

Программу составили:

кафедра И2 Инжиниринг и менеджмент качества

Марков А.В., зав. каф. И2, д.т.н., доцент



Ответственный за составление ОП:

Марков А.В., зав. каф. И2, д.т.н., доцент

Эксперт(ы):

Нач. отдела НИО-1 АО «НПП» Краснознамёнец», к.т.н.



Купцов П.В.

Основная образовательная программа рассмотрена на заседании кафедры И2 Инжиниринг и менеджмент качества, реализующей ОП

(индекс и наименование выпускающей кафедры)

«27» 06 2018 г.

Заведующий кафедрой А.В. Марков д.т.н., доц. /

(Ф.И.О., уч.степень, уч.звание)


(подпись)

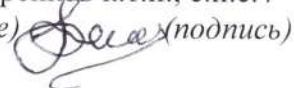
Основная образовательная программа одобрена на заседании Учебно-методической комиссии по укрупненной группе направлений и специальностей подготовки (УМК по УГ-НиСП)

27.00.00. Управление в технических системах протокол №2/2018 от 31.08.2018
(индекс) (полное наименование направления), (№ протокола)

«31» 08 2018 г.

Председатель УМК по УГНиСП Л.С. Егоренков к.т.н., с.н.с. /

(Ф.И.О., уч.степень, уч.звание)


(подпись)

Учебная дисциплина обеспечена основной литературой

«31» 08 2018 г.

Директор библиотеки Н.В. Сесина /

(Ф.И.О., уч.степень, уч.звание)



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Педагогическая практика аспирантов относится к вариативной части программы аспирантуры и входит в блок №2.

Практика проводится аспирантом второго года обучения. Трудоемкость практики составляет 5 зачетных единиц. Практика завершается подготовкой отчета и дифференцированным зачетом.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПО ПРАКТИКЕ

Цель практики - приобретение аспирантами профессиональных умений и навыков в подготовке, организации и проведении различного вида учебных занятий, формирования психолого-педагогического склада мышления, творческого отношения к делу, педагогической культуры и мастерства.

Педагогическая практика направлена на формирование следующих компетенций:

- способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5);
- способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6);
- владение научно-предметной областью знаний (ОПК-5);
- готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-6);
- готовностью к научно-педагогической работе в высших и средних специальных учебных заведениях в предметной области по направленности «стандартизация и управление качеством продукции» (ПК-7).

В результате педагогической практики аспиранты должны

знать:

- правовые и нормативные основы функционирования системы образования;
- порядок реализации основных положений и требований документов, регламентирующих деятельность вуза, кафедры и преподавательского состава по совершенствованию учебно-воспитательной, методической и научной работы на основе государственных образовательных стандартов;
- порядок организации, планирования, ведения и обеспечения учебно-образовательного процесса с использованием новейших технологий обучения;
- приемы лекторского мастерства, техники речи, правила поведения на лекциях в аудитории;

уметь:

- формировать общую стратегию изучения дисциплины;
- конкретизировать цель изучения любых фрагментов учебного материала дисциплины;
- применять различные общедидактические методы обучения и логические средства, раскрывающие сущность учебной дисциплины;
- разрабатывать учебно-методические материалы для проведения учебных занятий как традиционным способом, так и с использованием информационных технологий;
- активизировать познавательную и практическую деятельность студентов на основе методов и средств интенсификации обучения;
- реализовать систему контроля степени усвоения учебного материала;
- выполнять анализ результатов педагогических экспериментов, проводимых с целью повышения эффективности обучения;

овладеть:

- приемами лекторского мастерства;
- правилами и техникой использования современных информационных технологий при проведении занятий по учебной дисциплине;
- техникой речи и правилами поведения при проведении учебных занятий;

- педагогической техникой преподавателя высшей школы;

иметь представление:

- об опыте формирования учебных планов и проведении реального образовательного процесса по специальностям подготовки специалистов;
- о педагогическом опыте лучших методистов кафедры, института и других вузов;
- об опыте использования информационных и педагогических технологий обучения в Университете и других вузах.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ

Практика проводится на кафедре, где обучается аспирант.

Аспирант знакомится с организацией и проведением занятий, посещая учебные занятия ведущих преподавателей кафедры, участвует в технической и отчасти методической подготовке занятий в установленном его индивидуальном плане объема.

Аспирант готовится к практическим, лабораторным и лекционным занятиям, проводит практические и лабораторные занятия, а также читает пробные лекции в установленном его индивидуальном плане объема.

Аспирант совместно с руководителем выполняет различные виды учебной работы преподавателей: чтение лекций, подготовка и проведение практических занятий, руководство курсовым проектированием и выпускными работами студентов. Объем этого периода практики в часах определяется его индивидуальным планом.

При наличии вакантных должностей аспиранты могут зачисляться в установленном порядке на период педагогической практики на преподавательскую работу. При этом оплата осуществляется в соответствии с трудовым договором.

Руководство практикой осуществляет руководитель аспиранта, который участвует в подготовке аспирантом лекций и практических занятий, а также контролирует учебную работу аспиранта.

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Освоение педагогического опыта ведущих преподавателей кафедры

Посещение отдельных лекций и других занятий, проводимых ведущими преподавателями кафедры, университета и (возможно) других вузов.

Обсуждение итогов учебных занятий с опытными методистами кафедры.

Участие в методической работе кафедры.

Освоение лекторского мастерства и техники речи педагога

Приемы лекторского мастерства. Техника речи – элемент педагогической культуры преподавания. Речевая техника. Педагогическая культура преподавателя высшей школы. Методы, средства и приемы совершенствования лекторского мастерства и техники речи педагога.

Подготовка и проведение занятий со студентами

Подготовка текста лекции и средств наглядности. Разработка плана проведения лекции. Репетиция. Проведение лекции. Анализ и самооценка занятия.

Разработка плана проведения практического занятия. Подбор примеров (задач). Разработка плана занятия. Консультация студентов. Проведение занятия. Анализ и самооценка занятия.

Участие в приеме экзаменов и зачетов, защите курсовых работ и проектов

Ознакомление с документами, регламентирующими порядок организации и проведения экзаменов и зачетов. Участие в приеме экзамена (зачета). Подведение итогов экзамена.

Изучение кафедральной методики по защите курсовых проектов и работ. Участие в защите курсовых работ студентами.

По итогам практики аспирант представляет письменный отчет с заключением заведующего кафедрой, на которой проходит практика, а также планы и тексты лекций, планы, за-

дания и другие методические материалы для семинара, практического занятия или других проведенных на практике занятий. Педагогическая практика ежегодно завершается зачетом.

5. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Педагогическая практика строится на основе сочетания теоретических знаний, полученных при изучении учебных дисциплин, и практических занятий, проводимых в ходе практики: тренингов, репетиций, практикумов, по итогам которых опытные преподаватели предлагают индивидуальные рекомендации.

Обучение должно носить системный характер, который предполагает изучение общих основ теории и практических приложений в непрерывной связи и взаимной обусловленности. Практическая отработка приемов лекторского мастерства и техники речи проводится на репетициях под руководством научного руководителя (руководителя педагогической практики) с таким расчетом, чтобы добиться раскованного, непринужденного и интересного изложения учебного материала.

Основой подготовки аспиранта является его самостоятельная работа в соответствии с личным планом прохождения педагогической практики, который утверждается заведующим кафедрой. В содержание педагогической практики следует включать:

- самостоятельную работу аспиранта по подготовке учебного занятия (лекции, семинара, практического занятия и т.п.) в аспекте предусмотренной учебной программой дисциплины;
- проведение учебного занятия в присутствии научного руководителя, ведущих преподавателей кафедры и опытных методистов;
- разбор и оценку занятия с указанием замечаний, предложений и рекомендаций аспиранту с целью повышения качества учебно-методической работы.

За время педагогической практики аспирант должен посетить все основные занятия, проводимые опытными методистами кафедры и вуза, принять участие в методических мероприятиях, проводимых на кафедре и в вузе. Посещение учебных занятий ведущих методистов должно научить аспирантов проводить анализ уровня усвоения учебного материала, осуществлять контроль степени достижения поставленных целей, анализировать опыт использования разнообразных методов и форм обучения, активизации познавательной деятельности обучаемых.

6. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная:

1. М.Т. Громкова. Педагогика высшей школы: учебное пособие для дополнительного образования преподавателей профессиональных учебных заведений, для студентов и аспирантов педагогических вузов. М.: ЮНИТИ, 2012.
2. Ф.В. Шарипов. Педагогика и психология высшей школы: учебное пособие. Москва: Логос, 2012.
3. Л. Е. Басовский, В. Б. Протасьев. Управление качеством: учебник для вузов - М.: ИНФРА-М, 2010.
4. В.Ш. Сулаберидзе, М.Ф. Жаркой. Оценка показателей надежности технических устройств: практикум [для вузов]. БГТУ ВОЕНМЕХ. - СПб. 2008.
5. В. А. Агафонов. Статистические методы управления качеством [Электронный ресурс]: учебное пособие [для вузов]/; БГТУ "ВОЕНМЕХ". - СПб., 2012.
6. И.Л. Коробова. Надежность автоматических систем: практикум [для вузов]. БГТУ ВОЕНМЕХ. - СПб. 2009.
7. В.А. Бисерова, Н.В. Демидова, А.С. Якорева. Метрология, стандартизация и сертификация: конспект лекций [для вузов]. – М. ЭКСМО. 2007.
8. А.И. Аристов и др. Метрология, стандартизация и сертификация: учебник [для вузов]. – М. АКАДЕМИЯ. 2008.

9. А.Г. Сергеев, В.В. Терегера. Метрология, стандартизация и сертификация: учебник для бакалавров [для вузов]. – М. ЮРАЙТ. 2013.
10. В.Ш. Сулаберидзе. Стандартизация, оценка соответствия и обеспечение единства измерений: учебное пособие [для вузов]. БГТУ ВОЕНМЕХ. – СПб. 2006.
11. В.И. Юлиш, В.Ш. Сулаберидзе. Физические основы измерений: учебное пособие [для вузов]. Ч.1 Физические основы получения информации. БГТУ ВОЕНМЕХ. – СПб. 2011.
12. В.Ш. Сулаберидзе, В.И. Юлиш. Физические основы измерений: учебное пособие [для вузов]. Ч.2 Эталоны и первичные преобразователи физических величин. БГТУ ВОЕНМЕХ. – СПб. 2011.

Дополнительная:

1. Н. И. Мешков, Н. Е. Садовникова. Педагогика высшей школы. Учебно-методическое пособие. Саранск, 2010.
2. Компетентностный подход в педагогическом образовании: коллективная монография/ под ред. В. А. Козырева, Н. Ф. Радионовой, А. П. Тряпицыной. Изд. 3-е, испр. СПб.: Изд-во РГПУ им. А. И. Герцена, 2008.
3. К. Клаассен. Датчики и электронные приборы: учебное пособие [для вузов] : пер. с англ - Долгопрудный: Интеллект, 2008.
4. К.К. Ким. Метрология, стандартизация, сертификация и электроизмерительная техника: учебное пособие для вузов. СПб.: Питер, 2008.
5. Закон РФ «О техническом регулировании» №184-ФЗ с изменениями и дополнениями.
6. Закон РФ «О защите прав потребителей» № 2-ФЗ с изменениями и дополнениями.
7. ГОСТ Р ИСО 9001-2008 Системы менеджмента качества. Требования.
8. ГОСТ Р ИСО 14001-2007 Системы экологического менеджмента. Требования и руководство к применению.
9. ГОСТ Р ИСО 10014-2008 Менеджмент организации. Руководящие указания по достижению экономического эффекта в системе менеджмента качества.
10. Национальные стандарты РФ серии ГОСТ Р 51901 Менеджмент риска.
11. ГОСТ Р 53480-2009 Надежность в технике. Термины и определения.
12. ГОСТ Р 52292-2004 Информационные технологии. Электронный обмен данными.
13. Р 50.1.028-2001 Информационные технологии поддержки жизненного цикла продукции. Методология функционального моделирования.
14. РМГ 29-2013 Метрология. Основные термины и определения.

Министерство образования и науки РФ
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова»

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по научной работе и ИКТ

_____ С.А. Матвеев

« _____ » _____ 2016 г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

(20 ____ - 20 ____ учебный год)

аспиранта _____
 _____ Ф.И.О. аспиранта полностью

специальность _____

год обучения _____

вид практики _____

кафедра _____

Руководитель практики _____
 _____ Ф.И.О. руководителя, должность

№ п/п	Планируемые формы работы (лабораторные, практические, семинарские занятия, лекции, курсовые и дипломные работы)	Количество часов	Календарные сроки проведения планируемой работы
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

Аспирант _____ / _____ /

Научный руководитель _____ / _____ /

Министерство образования и науки РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова»

ОТЧЕТ

о прохождении педагогической практики в аспирантуре

(20 ____ - 20 ____ учебный год)

аспиранта _____

Ф.И.О. аспиранта полностью

специальность _____

год обучения _____

вид практики _____

кафедра _____

Сроки прохождения практики с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

№ п/п	Формы работы (лабораторные, практические, семинарские занятия, лекции, курсовые и дипломные работы)	Количество часов		Факультет, группа	Дата
		аудиторные	самостоятельная работа		
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
	Общий объем часов				
	Итого		144		

Основные итоги практики, соответствие учебному плану:

Самооценка проделанной работы (соответствие ожиданиям, достижения, трудности)

Предложения по проведению практики

Приложения:

1. План проведения лекционного занятия по теме

2. Материалы презентации для проведения семинара на тему

3. Разработанные примеры решения задач по теме

4. Дополнительные материалы:

Аспирант

Научный руководитель

Министерство образования и науки РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова»

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о прохождении педагогической практики в аспирантуре

(20____ - 20____ учебный год)

аспиранта _____

Ф.И.О. аспиранта полностью

специальность _____

год обучения _____

вид практики _____

кафедра _____

Научный руководитель _____ / _____ /