

Министерство науки и высшего образования РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский государственный технический университет
«ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова»

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по научной работе и ИКТ

С.А. Матвеев



10

2018 г.

ПРОГРАММА НАУЧНО – ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

подготовки по направлению 41.06.01 Политические науки и
регионоведение

направленности 23.00.02 Политические институты, процессы и
технологии

Форма обучения:
заочная

Санкт-Петербург, 2018 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ


РАБОЧАЯ ПРОГРАММА СОСТАВЛЕНА В СООТВЕТСТВИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (ФГОС ВО)

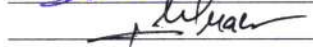
41.06.01 Политические науки и регионоведение

(указывается индекс и наименование направления/специальности)

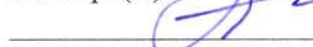
Программу составили:

кафедра Р1 Менеджмент организации

 Н.А. Баранов, проф., д.пол.н.

 А.Д. Шматко, зав. кафедрой Р1 Менеджмент организации, д.э.н., доцент

Эксперт(ы):


 В.А. Ачкасов, д.п.н., проф., зав. кафедрой этнополитологии факультета политологии СПбГУ

Программа рассмотрена на заседании кафедры-разработчика рабочей программы

Р1 «Менеджмент организации»

(индекс и наименование кафедры-разработчика рабочей программы)

«31» 10 2018 г.


Заведующий кафедрой А.Д. Шматко, д.э.н., доцент
(Ф.И.О., уч. степень, уч. звание)  /

Рабочая программа одобрена на заседании Учебно-методической комиссии по укрупненной группе направлений и специальностей подготовки (УМК по УГНиСП) (индекс)

№2/2018 от 31.08.2018

(полное наименование направления) (№ протокола)


«31» 01 2018 г.

Председатель УМК по УГНиСП А.Д. Шматко 
(Ф.И.О., уч. степень, уч. звание)

(подпись)

Учебная дисциплина обеспечена основной литературой

«31» 10 2018 г.

Директор библиотеки Н.В. Сесина 
(Ф.И.О., уч. степень, уч. звание)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Научно-исследовательская деятельность относится к вариативной части и входит в блок №3 Б 3.1 программы аспирантуры. Трудоёмкость научно-исследовательской деятельности составляет 136 зач. ед. (определяется руководителем для каждого аспиранта)

Научно-исследовательская деятельность и подготовка выпускной квалификационной работы проводится в течение всего периода обучения, ведется в соответствии с индивидуальным планом аспиранта и выполняется в отдельные периоды обучения одновременно с учебным процессом и с педагогической практикой. В конце каждого учебного года предусматривается промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Осуществленная научно-исследовательская деятельность завершается написанием выпускной квалификационной работы, которая должна соответствовать критериям, установленным для научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Целью научно-исследовательской деятельности является получение и применение новых знаний в области политической науки.

Научно-исследовательская деятельность направлена на формирование следующих общепрофессиональных компетенций:

ОПК-1 - способность самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий.

3. РЕАЛИЗАЦИЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Научно-исследовательская деятельность аспирантов реализуется через авторские программы научных руководителей на основании индивидуальных планов работы аспирантов.

Научно-исследовательская деятельность (НИД) проводится в соответствии с индивидуальным планом аспиранта и согласно ГОСТ 15.000-94 и ГОСТ 7.32-2001 должна включать:

- обзор научно-технических достижений в исследуемой области;
- патентные исследования (при необходимости);
- теоретические исследования;
- моделирование, макетирование;

- экспериментальные исследования (при необходимости).

Научно-исследовательская деятельность аспиранта, как правило, должна предполагать экспериментальные разработки, то есть выполнение работы, которая основана на знаниях, приобретенных в результате проведения научных исследований или на основе практического опыта, и направлена на сохранение жизни и здоровья человека, создание новых материалов, продуктов, процессов, устройств, услуг, систем или методов и их дальнейшее совершенствование.

При составлении индивидуальных планов аспирантов в разделе «Научно-исследовательская деятельность» аспиранта и выполнение выпускной квалификационной работы следует определить характеристику научной работы согласно ГОСТ 7.32-2001: фундаментальная, поисковая или прикладная. При этом можно руководствоваться указанным стандартом, где эти виды работ определены следующим образом:

- результатом фундаментальных научных работ является расширение теоретических знаний, а также получение новых научных данных о процессах, явлениях, закономерностях, существующих в исследуемой области; создаются научные основы, методы и принципы исследований;
- поисковые научные работы увеличивают объем знаний для более глубокого понимания изучаемого предмета; результатом таких работ является разработка прогнозов развития науки и техники; открытие путей применения новых явлений и закономерностей;
- прикладные научные работы направлены на разрешение конкретных научных проблем для создания новых изделий; в результате разрабатываются рекомендации, инструкции, расчетно-технические материалы, методики и т.д.

Характеристика научной работы должна определить круг решаемых в диссертации задач и конкретизировать программу НИД аспиранта.

Для поисковых НИД, решаемые в диссертации задачи, могут быть:

- обоснование перспективных направлений развития политической науки;
- определение технических, экономических, экологических и других
- выбор и обоснование направлений прикладных НИР;
- исследование возможности и целесообразности использования частных технических решений для создания объектов (изделий) и их элементов с заданными характеристиками или параметрами.

Для прикладных НИД, решаемые в диссертации задачи, могут быть:

- создание научно-методических и нормативных документов (методик, стандартов, алгоритмов, программ и т.п.) для исследуемых объектов;

- формирование моделей политологических объектов процессов и явлений.

Программы (планы) научно-исследовательской деятельности аспиранта на каждый год и на весь период обучения, согласно ГОСТ 15.101-98, должны предусматривать следующие этапы работы:

1) Выбор направления исследований

с целью определения оптимального варианта направления исследований на основе анализа состояния исследуемой проблемы, и сравнительной оценки вариантов возможных решений с учетом результатов прогнозных исследований, проводившихся по аналогичным проблемам;

2) Теоретические исследования

с целью получения достаточных теоретических результатов исследований для решения поставленных перед научно-исследовательской деятельностью задач.

При проведении теоретических исследований должен быть обоснован выбор (подход к разработке) моделей, методов, программ и (или) алгоритмов, позволяющие увеличить объем знаний для более глубокого понимания и путей применения новых явлений, механизмов или закономерностей.

3) Прикладные исследования

с целью получения достоверных практических результатов исследований для решения поставленных перед научно-исследовательской деятельностью задач. Иными словами, целью экспериментальных исследований является выявление свойств исследуемых объектов, проверка справедливости теоретических исследований и на этой основе широкое и глубокое изучение темы научного исследования.

Проводится систематизация и предварительная оценка полученных результатов и др.

4) Обобщение и оценка результатов исследований

с целью подведения итогов и обобщения результатов научных исследований, оценки эффективности полученных результатов в сравнении с современным уровнем.

4. Место и время научно-исследовательской деятельности.

4.1. Научно-исследовательская деятельность проводится в структурных подразделениях вуза, и базах практики (предприятиях, учреждениях организациях) по договоренности, организациях, предприятиях учреждениях, ведущих научно-исследовательскую деятельность, где возможно изучение и сбор материалов, связанных с выполнением диссертации.

4.2. Научно-исследовательская деятельность предусмотренная ФГОС ВО организуемая

на базе сторонних организаций, осуществляются на ОСНОВЕ договоров между вузом и соответствующими предприятиями, организациями и учреждениями.

4.3. Сроки практики утверждаются в ООП на начало учебного периода и закрепляются в учебном плане.

5. Структура и содержание научно-исследовательской деятельности

5.1. *Организационная работа.* Участие в установочном и заключительном собраниях и консультациях по практике, подготовка отчетной документации по итогам практики.

5.2. *Теоретическая работа* предполагает ознакомление с научной литературой по заявленной и утвержденной теме исследования с целью обоснованного выбора

№ п/п	Разделы (этапы) научно-исследовательской деятельности	Виды научно-исследовательской деятельности	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап, включающий организационное собрание.	определить тему научного исследования; - изучить современные направления теоретических и прикладных научных исследований в соответствующей области науки;	Отметка в календарный план
2	Прохождение практики, сбор, обработка и анализ, полученной информации.	ознакомиться с результатами работы соответствующих научных школ; - изучить основные общенаучные научным исследованиям, нормативным документам в соответствующей области науки;	Отметка в календарный план
3	Подготовка отчета по практике.	-выполнить библиографический и (при необходимости) патентный поиск источников по проблеме; -разработать методику исследований и провести предварительные изыскания; -оценить результаты предварительных изысканий, - провести исследование;	Отметка в календарный план
4	Защита отчета по практике у научного руководителя	-обработать результаты исследования; -сделать выводы и разработать рекомендации; - подготовить научные публикации по результатам проведенных исследований;	Зачет

теоретической базы предстоящей работы, методического и практического инструментария исследования, постановке целей и задач исследования, формулирования гипотез, разработки плана проведения исследовательских мероприятий.

5.3. *Практическая работа* заключается в организации, проведении и контроле исследовательских процедур, сборе первичных эмпирических данных, их предварительном анализе (проведение собственного исследования).

5.4. *Обобщение полученных результатов* включает научную интерпретации полученных данных, их обобщение, полный анализ проделанной исследовательской деятельности, оформление теоретических и эмпирически материалов в виде научного отчета по научно-исследовательской практике.

6. Формы аттестации по итогам научно-исследовательской деятельности

6.1. Общее руководство и контроль за прохождением научно- исследовательской деятельности возлагается на руководителя программы.

6.2. Непосредственное руководство и контроль за выполнением индивидуального плана практики осуществляется его научным руководителем.

6.3. Научно-исследовательская деятельность оценивается научным руководителем на основе письменного отчёта, составляемого аспирантом.

6.4. Оценка результатов прохождения научно-исследовательской деятельности является недифференцированной (зачет). Критериями оценки научно- исследовательской практики аспиранта являются:

- степень выполнения предусмотренных программой НИ деятельности и индивидуальным планом заданий;
- уровень овладения общекультурными и профессиональными компетенциями, установленными ФГОС ВО по соответствующему направлению и программой практики;
- качественное выполнение письменного отчета по итогам деятельности;
- итоги устной защиты отчета по научно-исследовательской деятельности.

6.5. Зачет по научно-исследовательской деятельности приравнивается к оценкам/зачетам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости аспиранта. Зачет проставляется в ведомость, зачетную книжку аспиранта, а также заносится в приложение к диплому.

6.6. Аспиранты, не выполнившие программу НИ деятельности по уважительной причине, направляются повторно в свободное от учебы время.

6.7. Аспиранты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из вуза как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом БГТУ.

7. Структура отчета по НИ деятельности

7.1. Аспирант представляет отчет по НИ деятельности **не позднее 5 дней** после окончания НИ деятельности научному руководителю. В течение следующих 7 дней руководитель практики проверяет его, назначает дату защиты, по результатам которой выставляет окончательную оценку.

7.2. К отчету по НИ деятельности прилагаются следующие материалы и документы

7.2.1. Индивидуальный план НИ деятельности

7.2.2. Материалы, собранные и проанализированные за время прохождения НИ деятельности:

- список библиографии по теме диссертации;
- результаты анализа объекта и предмета исследования;
- текст подготовленной статьи (доклада) по теме диссертации.

8. Отчет о научно-исследовательской деятельности должен иметь следующую структуру

8.1. *Титульный лист* является первой страницей отчета о прохождении научно-исследовательской практики;

8.2. *Введение* должно содержать:

- обоснование актуальности темы исследования;
- цели и задачи исследования;
- объект и предмет исследования;
- методическое и информационное обеспечение исследования.

8.3. *Основная часть* должна содержать:

- последовательность прохождения научно-исследовательской практики, характеристику подразделений организации, предоставившей базу практики;
- краткое описание выполненных работ и сроки их осуществления;
- описание проведенных научно-практических исследований, с указанием их направления, видов, методов и способов осуществления;

- характеристику результатов исследований, изложенную исходя из целесообразности в виде текста, таблиц, графиков, схем и др.;

8.4. **Заключение** должно содержать:

- оценку полноты решения поставленных задач;
- оценку уровня проведенных научно-практических исследований;
- рекомендации по преодолению проблем, возникших в ходе прохождения практики и проведения научно-практических исследований;
- оценку возможности использования результатов научно-практических исследований в научно-исследовательской деятельности аспиранта и выпускной квалификационной работе;

8.5. **Приложения** к отчету могут содержать: образцы документов, которые аспирант в ходе практики самостоятельно составлял или в оформлении которых принимал участие, а также документы, в которых содержатся сведения о результатах НИ деятельности обучающегося в период прохождения научно-исследовательской НИ деятельности (например, тексты статей или докладов, подготовленных аспирантом по материалам, собранным во время научно-исследовательской деятельности).

8.6. Объем отчета о прохождении научно-исследовательской деятельности составляет 15-20 страниц машинописного текста.

8.7. Отчет о прохождении НИ деятельности оформляется в соответствии с Методическими указаниями для студентов факультета «Правила оформления курсовых и дипломных работ, отчетов о практике».

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение научно-исследовательской деятельности

Учебно-методическое обеспечение:

- учебная литература по освоенным ранее профильным дисциплинам;
- методические разработки для аспирантов и магистрантов, определяющие порядок прохождения и содержание практики;
- методические указания по написанию диссертации.

Информационное обеспечение:

- нормативные документы, регламентирующие деятельность предприятий (организаций);
формы бухгалтерской, финансовой, статистической, внутренней отчетности,

разрабатываемые на предприятии (организации) и инструкции по их заполнению;

- научная литература и публикации в периодической печати по исследуемой тематике.

9.1. Учебники и учебные пособия:

№ п/п	Автор	Наименование	Издательство	Год издания*
1.	Ильин И. В., Леонова О. Г.	ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГЛОБАЛИСТИКА. Учебник и практикум	М., ЮРАЙТ	2018
2.	Ирхин Ю. В.	ПОЛИТОЛОГИЯ В 2 Ч. ЧАСТЬ 2. ТЕОРИЯ ПОЛИТИЧЕСКОЙ НАУКИ 2-е изд., пер. и доп.	М., ЮРАЙТ	2018
3	Под ред. Исаева Б.А.	ПОЛИТИЧЕСКАЯ ТЕОРИЯ 3-е изд., испр. и доп. Учебник	М., ЮРАЙТ	2017

9.2 Дополнительная литература:

№ п/п	Автор	Наименование	Издательство	Год издания
3	Канке В. А.	История, философия и методология социальных наук. Учебник для магистров. Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ» (г. Москва). Электронный ресурс	М., ЮРАЙТ	2017
4	Днепров М. Ю., Михайлюк О. В., Николаев В. А.;	Экономическая теория: вопросы-ответы [Текст]: учебное пособие для вузов	М., ЮРАЙТ	2018

9.3 Электронные (образовательные, информационные, справочные, нормативные и т.п.) ресурсы:

"Интернет", необходимых для освоения дисциплины, электронные библиотечные системы:

Наименование ресурса: Электронно-библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ
www.biblio-online.ru Договор 2013 615800 от 02.06.2013.

Наименование ресурса: Электронно-библиотечная система «Издательства ЛАНЬ».

Принадлежность: сторонняя. Адрес сайта: <http://e.lanbook.com/>

Организация владелец: ООО «Издательство ЛАНЬ»

Договор: №529-13У от 10.10.2013 г.

Наименование ресурса: БД авторефератов диссертаций РНБ.

Принадлежность: сторонняя. Адрес сайта: <http://leb.nlr.ru/collections>

Организация владлец: Российская Национальная библиотека.

Дистрибьютор: ООО «Издательство электронных информационных ресурсов РусАр».

Договор: № 676-11У от 28.06.2011

Наименование ресурса: e-Library.

Принадлежность: сторонняя. Адрес сайта: <http://elibrary.ru>.

Лицензионное соглашение № 5570 от 15.04.2010 г.

Наименование ресурса: Единое окно доступа к образовательным ресурсам.

Принадлежность: сторонняя. Адрес сайта: <http://window.edu.ru/>.

Организация владлец: ФГАУ ГНИИ ИТТ "Информатика".

Договор: свободный доступ.

Наименование ресурса: Multi Scienc.

Принадлежность: сторонняя. Адрес сайта: <http://www.multi-science.co.uk>

Организация владлец: сторонняя. Дистрибьютор НП «НЭИКОН».

Договор: № 215-12У от 26.03.2012 г.

Наименование ресурса: Электронная библиотека БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д. Ф. Устинова

Принадлежность: собственная. Адрес сайта: <http://library.voenmeh.ru>

Наименование ресурса: Федеральное агентство по техническому регулированию.

Принадлежность: сторонняя. Адрес сайта: <http://www.gost.ru>

Организация владлец: сторонняя.

Договор: Свободный доступ.

Сайты с официальной информацией

Министерство иностранных дел Российской Федерации <http://www.mid.ru/>

Министерство образования Российской Федерации <http://www.ed.gov.ru/> ,

<http://www.youth.gov.ru/>

Министерство промышленности и торговли РФ <http://www.minprom.gov.ru/>

Министерство финансов Российской Федерации <http://www.minfin.ru/>

Министерство экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru/>

Адреса международных экономических и финансовых организаций

Всемирная торговая организация www.wto.org

Международный валютный фонд www.imf.org

Международный банк реконструкции и развития www.worldbank.org/ibrd

Европейский союз www.europa.eu.int

Организация экономического сотрудничества и

Развития www.oecd.org

Всемирный банк www.worldbank.org

Международная финансовая корпорация www.ifc.org

ПЕРИОДИЧЕСКИЕ ИЗДАНИЯ (журналы):

1. Вестник Финансовой Академии (<http://www.vestnik.fa.ru>)

2. Вопросы экономики (<http://vopreco.ru>)

3. Банковское дело (<http://www.bankdelo.ru>)

4. Деньги и кредит (<http://www.cbr.ru>)

5. Инновационная экономика

6. Коммерсант (<http://www.kommersant.ru>)

7. Мир новой экономики (<http://www.worldneweconomy.ru>)

8. Мировая экономика и международные отношения (МЭ и МО) (<http://www.imemo.ru>)

9. Российский экономический журнал (РЭЖ) (<http://www.rej.guu.ru>)

10. Финансы и экономика (<http://finans.rusba.ru>)