

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

БАЛТИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
«ВОЕНМЕХ» ИМ. Д.Ф. УСТИНОВА

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 0222C2BE003EADC9914D65623A4517C8E2  
Владелец: Иванов Константин Михайлович  
Действителен: с 05.06.2021 до 05.09.2022

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор  
по образовательной  
деятельности и  
цифровизации  
\_\_\_\_\_ Шашурин А.Е.  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г.  
М.П.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

|  |  |
|--|--|
| Направление/специальность<br>подготовки        | 38.03.02 Менеджмент  |
| Специализация/профиль/<br>программа подготовки | Производственный менеджмент                                  |
| Уровень высшего образования                    | Бакалавриат  |
| Форма обучения                                 | Очно-заочная   |
| Факультет                                      | Р Международного промышленного менеджмента и<br>коммуникации |
| Выпускающая кафедра                            | Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ                                    |

*ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ*

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СОСТАВЛЕНА В СООТВЕТСТВИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (ФГОС ВО)**

**38.03.02 Менеджмент**

Программу составил:

Кафедра Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ \_\_\_\_\_

Шматко Алексей Дмитриевич, д.э.н., заведующий кафедрой

Эксперт:

гл.н.с. Лаборатории комплексного исследования пространственного \_\_\_\_\_

развития регионов Федерального государственного бюджетного

учреждения науки Институт проблем региональной экономики

Российской академии наук (ИПРЭ РАН)

Афанасьева Наталия Владимировна, д.э.н., проф.

Образовательная программа рассмотрена на заседании кафедры, реализующей ОП  
**«Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ»**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заведующий кафедрой Шматко А.Д. \_\_\_\_\_

Образовательная программа одобрена на заседании Ученого Совета факультета.

Протокол № \_\_\_\_\_

**ФАКУЛЬТЕТ "Р" МЕЖДУНАРОДНОГО ПРОМЫШЛЕННОГО МЕНЕДЖМЕНТА И КОММУНИКАЦИИ**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Декан Шматко А.Д., \_\_\_\_\_

## СОДЕРЖАНИЕ

- 1 Общая характеристика образовательной программы высшего образования
- 2 Планируемые результаты освоения образовательной программы
- 3 Фактическое ресурсное обеспечение образовательной программы

### Приложения

- Приложение 1 Справка о кадровом обеспечении основной образовательной программы высшего образования
- Приложение 2 Справка о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы высшего образования
- Приложение 3 Адаптированная образовательная программа
- Приложение 4 Учебный план
- Приложение 5. Рабочие программы дисциплин, практик, итоговой аттестации
- Приложение 6 Рабочая программа воспитания (как компонент основной образовательной программы)
- Приложение 7 Календарный план воспитательной работы

# **1 Общая характеристика образовательной программы высшего образования**

## **Цель (миссия) ОП –**

Образовательная программа бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств и формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) (утв. приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12 августа 2020 г. N 970). Основной целью образовательной программы является подготовка востребованного и конкурентоспособного на рынке труда работника, владеющего методами принятия оптимальных управленческих решений в производственной деятельности, обладающего навыками сбора, обработки, анализа, систематизации, хранения и защиты информации о факторах внешней и внутренней среды организации, использующего современные технические средства и информационные технологии для разработки бизнес-планов, достижения стратегических целей предприятия и оценки показателей организационной эффективности, а также владеющего основами производства, потребления и трансляции информации на рынке информационных услуг, руководящегося концепцией knowledge management в системном обучении и развитии человеческих ресурсов предприятия; использующего эффективные технологии влияния на индивидуальное и групповое поведение; применяющего эвристичные подходы к осуществлению организационных изменений. Образовательная программа ставит также задачу формирования у обучающихся активной гражданской позиции, стремления к социально-ответственному лидерству и адекватной оценке последствий принимаемых управленческих решений и ориентирована на организационно-управленческий и информационно-аналитический виды деятельности.

## **Срок освоения ОП:**

5 лет

## **Трудоемкость ОП:**

240 зачетных единиц (з.е)

## **Квалификация –**

бакалавр

## **Образовательная программа ориентирована на следующие профессиональные стандарты:**

08.006 «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации №236н от 2015-04-22.

08.008 «Специалист по финансовому консультированию», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации №167н от 2015-03-19.

08.010 «Внутренний аудитор», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации №398н от 2015-06-24.

08.018 «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации №564н от 2018-08-30.

08.023 «Аудитор», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации №728н от 2015-10-19.

08.024 «Эксперт в сфере закупок», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации №626н от 2015-09-10.

08.026 «Специалист в сфере закупок», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации №625н от 2015-09-10.

40.033 «Специалист по оперативному управлению механосборочным производством», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации №397н от 2021-06-10.

## **Область профессиональной деятельности выпускника включает в себя:**

01 Образование и наука (в сферах: образования; научных исследований);

08 Финансы и экономика (в сферах: внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита; финансового консультирования; управления рисками; организации закупок; исследования и анализа рынков продуктов, услуг и технологий; продвижения и организации продаж продуктов, услуг и технологий; управления проектами; контроллинга и информационно-аналитической поддержки управленческих решений; консалтинга);

40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сферах: стратегического и тактического планирования и организации производства; логистики; организации сетей поставок). Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

***К объектам профессиональной деятельности выпускника относятся:***

процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм (коммерческих, некоммерческих);

процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления; разработка и реализация корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);

планирование деятельности организации и подразделений;

формирование организационной и управленческой структуры организаций;

разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного и муниципального управления);

контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников; документооборот организации; оценка эффективности проектов и эффективности управленческих решений.

***Выпускник, освоивший программу, должен решать задачи следующих типов:***

организационно-управленческий; информационно-аналитический.

***Выпускник по данной специальности готов к работе на таких предприятиях как:***

организации различных организационно-правовых форм (коммерческие, некоммерческие); органы государственного и муниципального управления.

***Механизм обновления образовательной программы:***

Заседания кафедры с выработкой соответствующих протоколов.

## 2 Планируемые результаты освоения образовательной программы

Результаты освоения ОП определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Универсальные компетенции, которые должны быть сформированы у выпускника в результате освоения программы и индикаторы их достижения:

| Код и наименование универсальной компетенции   | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции  |
|--|---|
| УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач   | УК – 1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи, находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.   |
| УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности  | УК – 10.1 Использует базовые экономические понятия, категории, законы;<br>УК – 10.2 Руководствуется нормативными правовыми основами, инструментами социальной политики государства, принципами функционирования экономики и экономического развития;<br>УК – 10.3 Обосновывает принятие экономических решений в процессе осуществления профессиональной деятельности;<br>УК - 10.4 Применяет экономические знания для решения задач профессиональной деятельности, а также краткосрочных и долгосрочных финансовых задач.   |
| УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению  | УК – 11.1 Руководствуется нормативными правовыми и этическими основами профилактики, предупреждения и пресечения коррупционного поведения, установленными законодательством Российской Федерации;<br>УК – 11.2 Предупреждает конфликт интересов в процессе осуществления профессиональной деятельности; правомерно действует в провокативных ситуациях, пресекая коррупционное поведение;<br>УК – 11.3 Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с антикоррупционным законодательством.   |
| УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | УК – 2.1 Предлагает способы решения поставленных задач, формулирует ожидаемые результаты, оценивает предложенные варианты с точки зрения соответствия цели проекта;<br>УК – 2.2 Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов, ограничений, действующих правовых норм;<br>УК - 2.3 Выполняет задачи в зоне своей ответственности с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач;<br>УК – 2.4 Представляет результаты проекта, предлагает варианты их использования и/или совершенствования. |
| УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде  | УК – 3.1 Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели;<br>УК – 3.2 При реализации своей роли в социальном   |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников;</p> <p>УК – 3.3 Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, строит продуктивное взаимодействие с учетом этого;</p> <p>УК – 3.4 Осуществляет обмен информацией, знанием и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели;</p> <p>УК – 3.5 Соблюдает нормы и установленные правила командной работы, несет личную ответственность за результат.</p>   |
| <p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> | <p>УК - 4.1 Знает базовую общеупотребительную лексику и специальную терминологию на русском и иностранном(ых) языке(ах), базовые грамматические структуры русского и иностранного(ых) языков;</p> <p>УК-4.2 Умеет применять в практической деятельности для осуществления деловой коммуникации знания русского и иностранного(ых) языков;</p> <p>УК – 4.3 Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно;</p> <p>УК 4.4. Способен вести деловую коммуникацию в письменной и электронной форме, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.</p>   |
| <p>УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>                            | <p>УК 5.1. Понимает конкретно-историческую специфику существования общества, социальных процессов и явлений;</p> <p>УК - 5.2 Способен в процессе познания выявлять сущностные характеристики естественно-природных и социальных процессов в контексте межкультурного взаимодействия;</p> <p>УК - 5.3 Демонстрирует при анализе явлений объективной реальности способность давать их этическую и философскую оценку;</p> <p>УК-5.4 Понимает логику мирового исторического процесса в контексте многообразия культур и цивилизаций с учётом культурно-исторической индивидуальности России и её места в мировой истории;</p> <p>УК-5.5. Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий.</p> |
| <p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>       | <p>УК – 6.1 Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей;</p> <p>УК – 6.2 Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста;</p> <p>УК – 6.3 Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста;</p> <p>УК - 6.4. Строит профессиональную карьеру и</p>   |

|  |  |
|--|--|
|  | определяет стратегию профессионального развития.   |
| УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности   | УК - 7.1 Демонстрирует необходимый уровень физической подготовленности, определяющей психофизическую готовность для достижения жизненных и профессиональных целей;<br>УК - 7.2 Выбирает оптимальные средства и методы развития прикладных физических способностей, необходимых для успешного и эффективного выполнения определенных трудовых действий;<br>УК - 7.3 Выполняет реализацию здоровьесберегающих технологий на основе личностно-ориентированного подхода. |
| УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов | УК-8.1 Знает основные методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций природного техногенного характера;<br>УК-8.2 Применяет основные медицинские знания и приемы первой помощи в условиях чрезвычайных ситуаций;<br>УК-8.3 Владеет основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий.   |
| УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах  | УК – 9.1 Руководствуется этическими нормами и учитывает психологические особенности взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья;<br>УК – 9.2 Выстраивает профессиональную коммуникацию с лицами с ограниченными возможностями здоровья;<br>УК – 9.3 Использует инклюзивные технологии в профессиональной сфере.   |

Общепрофессиональные компетенции, которые должны быть сформированы у выпускника в результате освоения программы и индикаторы их достижения:

| <b>Код и наименование общепрофессиональной компетенции</b>  | <b>Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции</b>  |
|---|---|
| ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории  | ОПК-1.1 Знание экономической, организационной и управленческой теории;<br>ОПК-1.2 Умение решать профессиональные задачи, исходя из алгоритмов экономической, организационной и управленческой теории;<br>ОПК-1.3 Владение навыками решения профессиональных задач в области менеджмента.  |
| ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем | ОПК-2.1 Знание понятия «информация» и «информационная технология»; знание назначения информационных систем; видов информационных систем; информационных технологий в учетной деятельности предприятия; правовых информационных систем; систем поддержки принятия решений; средств автоматизации бухгалтерского учета; знание роли информации в функционировании экономических систем;<br>ОПК-2.2 Умение поиска, изучения и систематизации информации, содержащейся в специальной литературе по информационным технологиям; наблюдение и анализ взаимосвязанных процессов, явлений и ситуаций в организации и определение используемых информационных технологий; выбор возможных путей оптимизации существующих процессов путем внедрения современных информационных технологий; постановка целей, формулирование задач для решения проблем правового характера; решение правовых задач путем использования современных информационных технологий; анализ внутренних процессов организации, выбор и внедрение информационных систем с целью |



|   |  |
|---|--|
|   | <p>оптимизации этих процессов; автоматизация бизнес-процессов в организации; автоматизация контроля исполнения задач на предприятии; автоматизация планирования и учета на предприятии;</p> <p>ОПК-2.3 Владение навыками использования современных информационных технологий для решения задач в сферах: управления бизнес-процессами, управления эффективностью и результативностью профессиональной деятельности, правовой сфере.</p>  |
| <p>ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия</p> | <p>ОПК-3.1 Знание способов оценки последствий принимаемых организационно-управленческих решений;</p> <p>ОПК-3.2 Умение осуществлять разработку обоснованных организационно-управленческих решений и оценивать их последствия;</p> <p>ОПК-3.3 Владение навыками оценки последствий принимаемых организационно-управленческих решений.</p>   |
| <p>ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций</p>   | <p>ОПК-4.1. Знание существующих методов исследования конкретных ситуаций в области инвестиционного проектирования, бизнес-планирования; теоретических основ инвестиционной деятельности в других странах мира; правовых основ инвестирования в России и других странах; моделей составления бизнес-планов инвестиционных проектов, рекомендуемых и применяемых различными инвесторами и акционерами; методов и методик оценки инвестиционных проектов;</p> <p>ОПК-4.2 Умение выявлять многообразные варианты и принимать оптимальные бизнес - решения; выявлять, прогнозировать, описывать риски при реализации бизнес-планов; разрабатывать рекомендации по их преодолению или страхованию; видеть перспективы развития бизнеса; анализировать уровень конкуренции и усиливать конкурентные преимущества собственного бизнеса; переоценивать накопленный опыт в свете развития науки и изменяющейся социально-экономической практики, эффективно использовать свой интеллектуальный потенциал; обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся статистических данных; ставить и решать задачи в области своей профессиональной компетенции; видеть диалектику, направления развития бизнес-процессов, их основных тенденций; выявлять и учитывать интересы участников инвестиционного процесса; обосновывать эффекты принятых решений для разных участников процесса;</p> <p>ОПК-4.3 Владение методическим и методологическим аппаратом, позволяющим исследовать, анализировать и прогнозировать явления в области инвестиционного проектирования и бизнес-планирования; навыками самостоятельной аналитической и проектной работы, требующем широкого образования в направлении инвестирования: методами, позволяющими оценить различные эффекты (финансовый, бюджетный, социальный, экологический и др.) бизнес - планирования;</p> |
| <p>ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ</p>          | <p>ОПК-5.1 Знание экономической информации, ее видов и функций; экономических информационных систем; назначения информационных систем; видов информационных систем; информационных технологий в банковском секторе; информационных технологий в учетной деятельности предприятия; правовых информационных систем; систем поддержки принятия решений; средств автоматизации бухгалтерского учета; роли информации в функционировании экономических систем;</p> <p>ОПК-5.2 Поиск, изучение и систематизация информации, содержащейся в специальной литературе по информационным технологиям; наблюдение и анализ взаимосвязанных процессов, явлений и ситуаций в организации и определение используемых информационных технологий; выбор возможных путей оптимизации существующих процессов путем внедрения современных информационных технологий; постановка целей, формулирование задач для решения проблем правового характера; решение правовых задач путем использования современных информационных технологий; анализ внутренних</p>   |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>процессов организации, выбор и внедрение информационных систем с целью оптимизации этих процессов; автоматизация бизнес-процессов в организации; автоматизация контроля исполнения задач на предприятии; автоматизация планирования и учета на предприятии;</p> <p>ОПК-5.1 Владение навыками использования современных информационных технологий для решения задач в сферах: управления бизнес-процессами, управления эффективностью и результативностью профессиональной деятельности, правовой сфере;</p> |
| ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их при решении задач профессиональной деятельности | <p>ОПК-6.1 Знание принципов работы современных информационных технологий;</p> <p>ОПК-6.2 Навыки использования информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности.</p>   |

Профессиональные компетенции, которые должны быть сформированы у выпускника в результате освоения программы и индикаторы их достижения:

| Тип задач профессиональной деятельности                    | Код и наименование профессиональной компетенции   | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции  |
|--|---|--|
| информационно-аналитический; организационно-управленческий | ПСК-1.1. Способен использовать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области планирования и производства, оценивать их эффективность и качество  | <p>ПСК-1.1.1 Знания методов и способов выполнения профессиональных задач в области планирования производства;</p> <p>ПСК-1.1.2 Умение оценивать качество и эффективность выполнения профессиональных задач в области планирования производства;</p> <p>ПСК-1.1.3 Владение навыками планирования и организации производства.</p>  |
| информационно-аналитический; организационно-управленческий | ПСК-1.2. Способен производить анализ показателей деятельности структурных подразделений производственной организации, действующих методов управления при решении производственных задач и выявлении возможностей повышения эффективности управления | <p>ПСК-1.2.1 Знание сущности и видов организационно-управленческих решений, алгоритма разработки, принятия и реализации обоснованных организационно-управленческих решений, основных показателей и методов оценки операционной и организационной эффективности, социальной значимости управленческих решений основные факторы сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды, оказывающих влияние на реализацию обоснованных организационно-управленческих решений;</p> <p>ПСК-1.2.2 Умение самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, проводить оценку операционной и организационной эффективности, социальной значимости управленческих решений выявлять основные факторы сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды, оказывающие влияние на реализацию обоснованных организационно-управленческих решений обеспечивать реализацию обоснованных организационно-управленческих решений в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды;</p> <p>ПСК-1.2.3 Владение навыками самостоятельного принятия обоснованных организационно-управленческих решений, оценки и обоснования операционной и организационной эффективности, социальной значимости принимаемых организационно-управленческих решений, реализации</p> |

|   |   |  |
|---|---|--|
|   |   | обоснованных организационно-управленческих решений в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды.   |
| информационно-аналитический;<br>организационно-управленческий | ПСК-1.3. Способен применять современные методы организации производства и характеристики передовых производственных технологий  | ПСК-1.3.1 Знание современных методов организации производства и характеристик передовых производственных технологий;<br><br>ПСК-1.3.2 Умение применять современные методы организации производства и характеристики передовых производственных технологий;<br><br>ПСК-1.3.3 Владение навыками реализации принципов организации производства.                                 |
| информационно-аналитический;<br>организационно-управленческий | ПК-91. способен к коммуникации и кооперации в цифровой среде, использованию различных цифровых средств, позволяющих во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей   | ПК-91.1 Знание различных цифровых средств коммуникации;<br><br>ПК-91.2 Владение навыками коммуникации и кооперации в цифровой среде.   |
| информационно-аналитический;<br>организационно-управленческий | ПК-92. способен к саморазвитию в условиях неопределенности, формулировать себе образовательные цели под возникающие жизненные задачи, выбирать способы решения и направления развития   | ПК-92.1 Умение ставить себе образовательные цели под возникающие жизненные задачи;<br><br>ПК-92.2 Навыки подбора способов решения и средств развития (в том числе с использованием цифровых средств) других необходимых компетенций.   |
| информационно-аналитический;<br>организационно-управленческий | ПК-93. способен генерировать новые идеи для решения задач цифровой экономики, абстрагироваться от стандартных моделей, перестраивать сложившиеся способы решения задач, выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов   | ПК-93.1 Знание типовых методов решения задач цифровой экономики;<br><br>ПК-93.2 Умение генерировать новые идеи для решения задач цифровой экономики, абстрагироваться от стандартных моделей: перестраивать сложившиеся способы решения задач;<br><br>ПК-93.3 Владение навыками выдвижения альтернативных вариантов действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов. |
| информационно-аналитический;<br>организационно-управленческий | ПК-94. способен к управлению информацией и данными, поиску источников информации и данных, восприятию, анализу, запоминанию и передаче информации с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач | ПК-94.1 Умение воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств;<br><br>ПК-94.2 Владение навыками поиска нужных источников информации и данных.   |
| информационно-аналитический;<br>организационно-управленческий | ПК-95. способен к критическому мышлению в цифровой среде, оценке информации, ее достоверности, построению логических умозаключений на основании поступающих информации и данных   | ПК-95.1 Умение проводить оценку информации, ее достоверности, строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных;<br><br>ПК-95.2 Владение навыками критического мышления.   |

Профессиональные компетенции, определяющие направленность образовательной программы:

| Тип задач профессиональной деятельности | Код и наименование | Основание (профессиональный стандарт, анализ опыта, требований работодателей) |
|---|--------------------|---|
|---|--------------------|---|

|  | <b>профессиональной компетенции</b>   |   |
|--|---|---|
| информационно-аналитический; организационно-управленческий | ПСК-1.1. Способен использовать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области планирования и производства, оценивать их эффективность и качество  | 40.033 Профессиональный стандарт "Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. N 609н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 сентября 2014 г., регистрационный N 34197), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. N 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный N 45230) 08.018 Профессиональный стандарт "Специалист по управлению рисками", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. N 564н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 сентября 2018 г., регистрационный N 52177) 08.024 Профессиональный стандарт "Эксперт в сфере закупок", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2015 г. N 626н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 октября 2015 г., регистрационный N 39275) 08.026 Профессиональный стандарт "Специалист в сфере закупок", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2015 г. N 625н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 октября 2015 г., регистрационный N 39210) |
| информационно-аналитический; организационно-управленческий | ПСК-1.2. Способен производить анализ показателей деятельности структурных подразделений производственной организации, действующих методов управления при решении производственных задач и выявлении возможностей повышения эффективности управления | 08.006 Профессиональный стандарт «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2015 г. N 236н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 мая 2015 г., регистрационный № N 37271) 08.010 Профессиональный стандарт «Внутренний аудитор», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.06.2015 N 398н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 июля 2015 г., регистрационный № 38251) 08.023 Профессиональный стандарт "Аудитор", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 октября 2015 г. N 728н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 ноября 2015 г., регистрационный N 39802) 08.008 Профессиональный стандарт "Специалист по финансовому консультированию", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. N 167н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 апреля 2015 г., регистрационный N 36805)  |
| информационно-аналитический; организационно-управленческий | ПСК-1.3. Способен применять современные методы организации производства и характеристики передовых производственных технологий  | 40.033 Профессиональный стандарт "Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. N 609н(зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации30 сентября 2014 г., регистрационный N 34197), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. N 727н(зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации13 января 2017 г., регистрационный N 45230)  |
| информационно-аналитический; организационно-управленческий | ПК-91. способен к коммуникации и кооперации в цифровой среде, использованию различных цифровых средств, позволяющих во взаимодействии с   | 40.033 Профессиональный стандарт "Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. N 609н(зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации30 сентября 2014 г., регистрационный N 34197), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. N 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации13 января 2017 г., регистрационный N 45230)   |

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | другими людьми достигать поставленных целей   |  |
| информационно-аналитический; организационно-управленческий | ПК-92. способен к саморазвитию в условиях неопределенности, формулировать себе образовательные цели под возникающие жизненные задачи, выбирать способы решения и направления развития   | 40.033 Профессиональный стандарт "Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. N 609н(зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 сентября 2014 г., регистрационный N 34197), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. N 727н(зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный N 45230)   |
| информационно-аналитический; организационно-управленческий | ПК-93. способен генерировать новые идеи для решения задач цифровой экономики, абстрагироваться от стандартных моделей, перестраивать сложившиеся способы решения задач, выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов   | 40.033 Профессиональный стандарт "Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. N 609н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 сентября 2014 г., регистрационный N 34197), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. N 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный N 45230) |
| информационно-аналитический; организационно-управленческий | ПК-94. способен к управлению информацией и данными, поиску источников информации и данных, восприятию, анализу, запоминанию и передаче информации с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач | 40.033 Профессиональный стандарт "Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. N 609н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 сентября 2014 г., регистрационный N 34197), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. N 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный N 45230) |
| информационно-аналитический;                               | ПК-95. способен к критическому  | 40.033 Профессиональный стандарт "Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства»,   |

|                               |  |   |
|-------------------------------|--|---|
| организационно-управленческий | мышлению в цифровой среде, оценке информации, ее достоверности, построению логических умозаключений на основании поступающих информации и данных | утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. N 609н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 сентября 2014 г., регистрационный N 34197), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. N 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный N 45230) |
|-------------------------------|--|---|

### 3 Фактическое ресурсное обеспечение ОП

Процентная доля нагрузки преподавателей, ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины: не менее 70%.

В рамках ОП в общем числе преподавателей ученую степень и (или) ученое звание имеют: не менее 60% преподавателей.

Фактическая доля преподавателей, являющихся руководителями и (или работниками) иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, привлекаемых к учебному процессу – не менее 5% преподавателей.

Фактическое кадровое обеспечение представлено в Приложении 1.

К обеспечению учебного процесса привлекается учебно-вспомогательный персонал: лаборанты, техники.

Образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам. Содержание каждой из учебных дисциплин (курсов, модулей) представлено на официальном сайте Университета и локальной сети университета.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета.

Университет располагает достаточной материально-технической базой, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, комплектами лицензионного и свободно-распространяемого программного обеспечения, что обеспечивает качественное проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом (Приложение 2).

Реализация образовательной программы обеспечивается доступом каждого обучающегося к библиотечным фондам на бумажных носителях и к цифровому информационно-библиотечному комплексу (library.voenteh.ru), электронно-библиотечным системам. Информация об обеспеченности основной и дополнительной литературой, учебным изданиям, учебным пособиям, методическим и периодическим изданиям содержится в каждой рабочей программе (дисциплин, практик, итоговой аттестации).

БАЛТИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
«ВОЕНМЕХ» ИМ. Д.Ф. УСТИНОВА

**АДАПТИРОВАННАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

для

|  |  |
|--|--|
| <b>Направление/специальность<br/>подготовки</b>        | <b>38.03.02 Менеджмент</b>   |
| <b>Специализация/профиль/<br/>программа подготовки</b> | <b>Производственный менеджмент</b>                                   |
| <b>Уровень высшего образования</b>                     | <b>Бакалавриат</b>   |
| <b>Форма обучения</b>                                  | <b>Очно-заочная</b>  |
| <b>Факультет</b>                                       | <b>Р Международного промышленного менеджмента и<br/>коммуникации</b> |
| <b>Выпускающая кафедра</b>                             | <b>Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ</b>                                     |

1. Данная программа является приложением к образовательной программе по направлению 38.03.02 Менеджмент, учитывающем особенности организации для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.
2. Данная программа разрабатывается на основе соответствующего ФГОС, требований профессионального стандарта в соответствии с особыми образовательными потребностями лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития и индивидуальных возможностей.
3. Адаптированная образовательная программа реализует все требования к результатам обучения, перечисленные в образовательной программе по направлению 38.03.02 Менеджмент.
4. Исходя из психофизического развития и состояния здоровья лиц с ОВЗ организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации, с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создания комфортного психологического климата в студенческой группе.
5. Обучение инвалидов и лиц с ОВЗ может осуществляться индивидуально, а также с применением дистанционных технологий.
6. Дистанционное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а также с другими обучаемыми посредством вебинаров в ЭИОС БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова, что способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.
7. В учебном процессе для инвалидов и лиц с ОВЗ применяются специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся.
8. Образовательная информация, размещаемая на официальном сайте Университета, а также на портале дистанционного образования, разрабатывается в соответствии со стандартом обеспечения доступности web-контента (WebContent- Accessibility).
9. Подбор и разработка учебных материалов преподавателями производится с учетом того, чтобы студенты с нарушениями слуха получали информацию визуально (посредством демонстрации учебных материалов на проекционных досках), с нарушениями зрения - аудиально (с использованием программ-синтезаторов речи).
10. Форма проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации для лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости инвалидам и лицам с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.
11. Выбор мест прохождения практик для лиц с ОВЗ производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендаций медико-социальной экспертизы, а также рекомендованных условий и видов труда. Учет индивидуальных особенностей отражается в индивидуальном задании на практику.
12. Образовательные технологии и ресурсное обеспечение при реализации адаптированной образовательной программы обусловлены фактическими ОВЗ обучающихся. Рекомендуется использовать следующие технологии в сочетании с использованием специальных информационных и коммуникационных средств:

| <b>Технологии</b>          | <b>Цель</b>   | <b>Адаптированные методы</b>  |
|----------------------------|---|---|
| Проблемное обучение        | Развитие познавательной способности, активности, творческой самостоятельности обучающихся с ОВЗ и инвалидов           | Поисковые методы, постановка познавательных задач с учетом индивидуального социального опыта и особенностей обучающихся с ОВЗ и инвалидов |
| Концентрированное обучение | Создание блочной структуры учебного процесса, наиболее отвечающей особенностям здоровья обучающихся с ОВЗ и инвалидов | Методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся с ОВЗ и инвалидов  |
| Модульное обучение         | Гибкость обучения, его приспособление к индивидуальным потребностям обучающихся с ОВЗ и инвалидов                     | Индивидуальные методы обучения: индивидуальный темп и график обучения с учетом уровня базовой   |



|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | подготовки обучающихся с ОВЗ и инвалидов   |
| Дифференцированное обучение                | Создание оптимальных условий для выявления индивидуальных интересов и способностей обучающихся с ОВЗ и инвалидов | Методы индивидуального личностно ориентированного обучения с учетом ОВЗ и личностных психологофизиологических особенностей |
| Развивающее обучение                       | Ориентация учебного процесса на потенциальные возможности обучающихся с ОВЗ и инвалидов                          | Вовлечение обучающихся с ОВЗ и инвалидов в различные виды деятельности, развитие сохранных возможностей                    |
| Социально-активное, интерактивное обучение | Моделирование предметного и социального содержания учебной деятельности обучающихся с ОВЗ и инвалидов            | Методы социально- активного обучения, игровые методы с учетом социального опыта обучающихся с ОВЗ и инвалидов              |

**БАЛТИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
«ВОЕНМЕХ» ИМ. Д.Ф. УСТИНОВА**

**Рабочая программа воспитания  
(как компонент основной образовательной программы)**

|  |  |
|--|--|
| <b>Направление/специальность<br/>подготовки</b>        | <b>38.03.02 Менеджмент</b>   |
| <b>Специализация/профиль/<br/>программа подготовки</b> | <b>Производственный менеджмент</b>                                   |
| <b>Уровень высшего образования</b>                     | <b>Бакалавриат</b>   |
| <b>Форма обучения</b>                                  | <b>Очно-заочная</b>  |
| <b>Факультет</b>                                       | <b>Р Международного промышленного менеджмента и<br/>коммуникации</b> |
| <b>Выпускающая кафедра</b>                             | <b>Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ</b>                                     |

# 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

## 1.1 Цели и задачи воспитательной работы с обучающимися

**Цель** воспитательной работы – создание условий для развития личности, самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства; формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде; создание условий для личностного, профессионального и физического развития обучающихся, формирования у них социально значимых, нравственных качеств, активной гражданской позиции и моральной ответственности за принимаемые решения.

Достижение поставленной цели будет осуществляться посредством решения следующих **задач**:

- развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности;
- приобщение студенчества к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям;
- воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности как важнейшей черты личности, проявляющейся в заботе о своей стране, сохранении человеческой цивилизации;
- воспитание положительного отношения к труду, развитие потребности к творческому труду, воспитание социально значимой целеустремленности и ответственности в деловых отношениях;
- обеспечение развития личности и ее социально-психологической поддержки, формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;
- выявление и поддержка талантливой обучающихся, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;
- формирование культуры и этики профессионального общения;
- воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде;
- повышение уровня культуры безопасного поведения;
- развитие личностных качеств и установок, социальных навыков и управленческими способностями.
- В результате реализации стратегических целей и задач в Университете должна быть сформирована эффективная, развивающаяся культурно-воспитательная среда, гармонично дополняющая образовательную, научно-исследовательскую деятельность и позволяющая:
- увеличить число молодых людей, обладающих навыками и компетенциями, необходимыми для инновационной деятельности, способных и готовых к непрерывному образованию, постоянному совершенствованию, переобучению и самообучению, профессиональной мобильности, стремлению к новому, владеющих иностранными языками;
- повысить научную, творческую, инновационную, предпринимательскую, волонтерскую, спортивную активность обучающихся;
- сформировать высокую академическую корпоративную культуру.

Для достижения цели и эффективного решения поставленных задач необходим комплекс условий, обеспечивающих раскрытие творческих способностей и самореализацию личности обучающегося. Это следующие условия:

- ориентация содержания и форм внеаудиторной работы с обучающимися на их активность и деятельность, на проявление ими самостоятельности в организации и проведении мероприятий.
- создание и организация работы творческих, спортивных и научных коллективов, объединений обучающихся и преподавателей по интересам;
- активизация студенческих общественных организаций;
- использование традиций и позитивного опыта, накопленного БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова, для становления, функционирования и развития системы воспитательной работы в современных условиях, их сочетание с поиском новых форм и направлений;
- проведение научно-просветительских, физкультурно-спортивных и культурно-массовых мероприятий, организация досуга обучающихся;
- поддержка и развитие студенческих средств массовой информации;
- изучение (мониторинг) интересов, динамики ценностных ориентаций обучающихся как основа планирования воспитательной работы;

- реализация целенаправленной кадровой политики, обеспечение профессионализма организаторов воспитательной / внеучебной работы;
- создание системы морального и материального стимулирования преподавателей и обучающихся, активно участвующих в организации воспитательной работы;
- совершенствование технологии планирования на уровне всех субъектов воспитательной деятельности;
- осуществление контроля за содержанием и эффективностью воспитательной работы, использованием ее результатов для корректировки планов и решений.

Цель, задачи и условия воспитательной работы реализуются через ее основные направления и комплекс целевых программ, разрабатываемых по мере возникновения потребностей и приоритетов с учетом компетентностной модели личности выпускника БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова.

## **1.2 Направления воспитательной деятельности и воспитательной работы БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова**

Направлениями воспитательной деятельности в БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова выступает деятельность, направленная на:

- развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся;
- формирование у обучающихся чувства патриотизма и гражданственности;
- формирование у обучающихся чувства уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества;
- формирование у обучающихся уважения к человеку труда и старшему поколению;
- формирование у обучающихся уважения к закону и правопорядку;
- формирование у обучающихся бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации;
- формирование у обучающихся правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;
- формирование у обучающихся бережного отношения к природе и окружающей среде;
- профилактику деструктивного поведения обучающихся.

Направлениями воспитательной работы выступают:

- приоритетные направления (гражданское, патриотическое, духовно-нравственное);
- вариативные направления (культурно-просветительское, научно-образовательное, профессионально-трудовое, экологическое, физическое).

## **1.3 Основные виды деятельности обучающихся в воспитательной системе БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова**

Основными видами деятельности обучающихся в воспитательной системе БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова выступают:

- проектная деятельность;
- волонтерская (добровольческая) деятельность;
- учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность;
- студенческое международное сотрудничество;
- деятельность и виды студенческих объединений;
- досуговая, творческая и социально-культурная деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий;
- вовлечение обучающихся в профориентацию;
- вовлечение обучающихся в предпринимательскую деятельность;
- другие виды деятельности обучающихся.

Направления и виды деятельности обучающихся в воспитательной системе БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова реализуются через внедрение воспитательного компонента в учебные дисциплины образовательной программы и организацию мероприятий и событий воспитательной направленности во внеучебной деятельности (Календарный план воспитательной работы на срок реализации образовательной программы).

## **1.4 Формы и методы воспитательной работы**

Под формами организации воспитательной работы понимаются различные варианты организации конкретного воспитательного процесса, в котором объединены и сочетаются цели, задачи, принципы, закономерности, методы и приемы воспитания в БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова.

#### Формы воспитательной работы:

- по количеству участников: индивидуальные (субъект-субъектное взаимодействие в системе преподаватель-обучающийся); групповые (творческие коллективы, спортивные команды, клубы, кружки по интересам и т.д.); массовые (фестивали, олимпиады, праздники, субботники и т.д.);
- по целевой направленности, позиции участников, объективным воспитательным возможностям: мероприятия; дела; игры;
- по времени проведения: кратковременные; продолжительные; традиционные;
- по видам деятельности: трудовые; спортивные; художественные; научные; общественные и др.;
- по результату воспитательной работы: социально-значимый результат, информационный обмен, выработка решения.

Методы воспитания – способы влияния преподавателя/организатора воспитательной деятельности на сознание, волю и поведение обучающихся БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова с целью формирования у них устойчивых убеждений и определенных норм поведения (через разъяснение, убеждение, пример, совет, требование, общественное мнение, поручение, задание, упражнение, соревнование, одобрение, контроль, самоконтроль и др.) Методы воспитательной работы представлены в таблице 1.

Таблица 1 – Методы воспитательной работы

| <b>Методы формирования сознания личности</b>   | <b>Методы организации деятельности и формирования опыта поведения</b>  | <b>Методы мотивации деятельности и поведения</b>   |
|--|--|--|
| беседа, диспут, внушение, инструктаж, контроль, объяснение, пример, разъяснение, рассказ, самоконтроль, совет, убеждение и др. | задание, общественное мнение, педагогическое требование, поручение, приучение, создание воспитывающих ситуаций, тренинг, упражнение, и др. | одобрение, поощрение социальной активности, порицание, создание ситуаций успеха, создание ситуаций для эмоционально-нравственных переживаний, соревнование и др. |

Указанные формы и методы воспитательной работы применяются преподавателями и сотрудниками БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова как при реализации учебных дисциплин и практик в рамках ОП, так и при организации и проведении мероприятий и событий внеучебной работы.

Рабочая программа воспитания как часть образовательной программы реализуется через раскрытие направлений воспитательной работы БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова в дисциплинах:

| Направления воспитательной работы                     | Код и наименование универсальной компетенции из ФГОС   | Дисциплина  |
|---|--|---|
| Научно-образовательное                                | УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач   | Основы системного анализа Системы искусственного интеллекта   |
| Профессионально-трудовое                              | УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений   | Управление проектами  |
| Научно-образовательное                                | УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде  | Управление проектами<br>Психология профессиональной деятельности  |
| Профессионально-трудовое<br>Научно-образовательное    | УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)  | Иностранный язык  |
| Гражданское<br>Патриотическое<br>Духовно-нравственное | УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах   | История (История России, всеобщая история)<br>Философия<br>Иностранный язык<br>Психология профессиональной деятельности |
| Профессионально-трудовое                              | УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни  | Психология профессиональной деятельности,<br>Введение в специальность<br>Философия                                      |
| Физическое  | УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности   | Элективный курс по физической культуре и спорту<br>Физическая культура и спорт  |
| Физическое<br>Экологическое                           | УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов | Безопасность жизнедеятельности<br>Экология  |
| Физическое<br>Профессионально-трудовое<br>Гражданское | УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах  | Психология профессиональной деятельности  |
| Гражданское<br>Профессионально-трудовое               | УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности  | Экономика   |
| Гражданское   | УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению  | Правоведение  |

БАЛТИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
«ВОЕНМЕХ» ИМ. Д.Ф. УСТИНОВА

**Календарный план воспитательной работы**

|  |  |
|--|--|
| Направление/специальность<br>подготовки        | 38.03.02 Менеджмент  |
| Специализация/профиль/<br>программа подготовки | Производственный менеджмент                                  |
| Уровень высшего образования                    | Бакалавриат  |
| Форма обучения                                 | Очно-заочная   |
| Факультет                                      | Р Международного промышленного менеджмента и<br>коммуникации |
| Выпускающая кафедра                            | Р1 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ                                    |

Календарный план воспитательной работы содержит перечень мероприятий воспитательной работы (реализуемых в том числе в рамках реализации основных профессиональных образовательных программ) и уточняется на каждый учебный год в утверждаемом ректором Календарном плане воспитательной работы БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова.