

УТВЕРЖДАЮ
 Декан факультета

 (подпись) Шматко А. Д.
 ФИО
 «__» _____ 20__

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОЛИТИКА И УПРАВЛЕНИЕ

Направление/специальность подготовки	42.03.01 Реклама и связи с общественностью
Специализация/профиль/программа подготовки	Реклама и связи с общественностью в политике и государственном управлении
Уровень высшего образования	Бакалавриат
Форма обучения	Очная
Факультет	Р Международного промышленного менеджмента и коммуникации
Выпускающая кафедра	Р4 ЭКОНОМИКА, ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВОМ
Кафедра-разработчик рабочей программы	Р4 ЭКОНОМИКА, ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВОМ

КУРС	СЕМЕСТР	ОБЩАЯ ТРУДОЁМКОСТЬ (ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦ)	ЧАСЫ (по наличию видов занятий)									ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ
			ОБЩАЯ ТРУДОЁМКОСТЬ	АУДИТОРНЫЕ ЗАНЯТИЯ				САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА				
				ВСЕГО	ЛЕКЦИИ	ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ	ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ	ВСЕГО	КУРСОВОЙ ПРОЕКТ	КУРСОВАЯ РАБОТА	ДРУГИЕ ВИДЫ САМОСТ. РАБОТЫ	
3	6	5	180	51	34	0	17	129	0	0	129	экз.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА СОСТАВЛЕНА В СООТВЕТСТВИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (ФГОС ВО)

42.03.01 Реклама и связи с общественностью

год набора группы: 2021

Программу составил:

Кафедра Р4 ЭКОНОМИКА, ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ
ПРОИЗВОДСТВОМ _____

Сорокина Елена Владимировна, к.полит.н., доцент

Программа рассмотрена

на заседании кафедры-разработчика

рабочей программы **Р4 ЭКОНОМИКА, ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВОМ**

Заведующий кафедрой Ивченко Б.П., д.т.н., проф. _____

Программа рассмотрена

на заседании выпускающей кафедры

Р4 ЭКОНОМИКА, ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВОМ

Заведующий кафедрой Ивченко Б.П., д.т.н., проф. _____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОЛИТИКА И УПРАВЛЕНИЕ

Разделы рабочей программы

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Приложения к рабочей программе дисциплины

- Приложение 1. Аннотация рабочей программы
- Приложение 2. Технологии и формы обучения
- Приложение 3. Фонды оценочных средств

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является формирование следующих компетенций:

ПСК-1.2 — способность участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединениях, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ
УК-10 — способность формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

Формированию компетенций служит достижение следующих результатов образования:

ПСК-1.2

знания:

на уровне воспроизведения:

- функции государственного и муниципального управления;

на уровне понимания:

- формы и способы реализации государственного и муниципального управления;

на уровне представлений:

- сущность, содержание, структурные элементы государственной политики и муниципального управления;

- методологические проблемы теории государственного управления;

умения:

теоретические:

- исследовать государственное и муниципальное управление и разрабатывать предложения по его совершенствованию;

практические:

- разрабатывать мероприятия по реализации государственного и муниципального управления;

навыки:

- современным инструментарием оценки государственного и муниципального управления.

УК-10

знания:

на уровне воспроизведения:

- сущность, принципы государственного и муниципального управления;

на уровне понимания:

- главные критерии государственного и муниципального управления;

на уровне представлений:

- общесистемные принципы муниципального управления;

- концепцию разделения властей в контексте государственного и муниципального управления;

умения:

теоретические:

- анализировать состояние и тенденции развития государственного и муниципального управления;

практические:

- оценивать проблемы государственного и муниципального управления;

навыки:

- механизмом реализации государственного и муниципального управления;

- методами реализации основных управленческих функций в сфере государственного и муниципального управления.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Дисциплина **ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОЛИТИКА И УПРАВЛЕНИЕ** является дисциплиной **части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1**, программы подготовки по направлению *42.03.01 Реклама и связи с общественностью*.

Содержание дисциплины является логическим продолжением дисциплин: **СОЦИОЛОГИЯ, ИЗБИРАТЕЛЬНЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ**.

Содержание дисциплины является основой для освоения дисциплин: **СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ В ГОСУДАРСТВЕННОМ И МУНИЦИПАЛЬНОМ УПРАВЛЕНИИ**.

Предварительные компетенции, сформированные у обучающегося до начала изучения дисциплины:

- ОПК-2 — Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах
- ОПК-4 — Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности
- ПСК-1.1 — Способен участвовать в реализации коммуникационных кампаний, проектов и мероприятий
- ПСК-1.2 — Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ
- ПСК-1.3 — Способен применять в профессиональной деятельности основные технологические решения, технические средства, приемы и методы онлайн и офлайн коммуникаций
- УК-5 — Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 з.е., 180 ч.

3.1. Содержание (дидактика) дисциплины

КУРС	СЕМЕСТР	Наименование разделов и дидактических единиц	ВСЕГО	Аудиторные занятия в контактной форме			Самостоятельная работа студентов	Формируемая компетенция, %	
				ВСЕГО	Лекции	Практические занятия		ПСК-1.2	УК-10
3	6	Раздел 1. Современные системы государственного и муниципального управления: структура, признаки, типология. 1.1. Определение административных систем. 1.2. Признаки и классификация административных систем. 1.3. Кризис управляемости современных политико-административных систем. 1.4. Административная система антрепренерского типа. 1.5. Зависимость политико-административных систем от формы правления и политического режима.	17	3	2	1	14	10	10
3	6	Раздел 2. Теория и методология анализа эффективности систем государственного и муниципального управления. 2.1. Основные понятия и концепция эффективного административного управления. 2.2. Методологические проблемы теории государственного управления и политики. 2.3. Социальная эффективность административного управления. 2.4. Измерение эффективности государственного управления. 2.5. Повышение эффективности различных административных систем. 2.6. Общество в контексте политико-административного управления.	20	6	4	2	14	10	10
3	6	Раздел 3. Исполнительная и законодательная власть в системе административного управления. 3.1. Разделение и взаимодействие властей в процессах управления. 3.2. Влияние формы правления на структуру взаимоотношений органов исполнительной и законодательной власти. 3.3. Исполнительная власть в политико-административной системе. 3.4. Функции исполнительной власти. 3.5. Основные модели исполнительной власти. 3.6. Роль парламента в системе политико-административного управления.	20	6	4	2	14	10	10
3	6	Раздел 4. Местное самоуправление. 4.1. Характеристика местного самоуправления. 4.2. Европейская хартия местного самоуправления. 4.3. Основные принципы местного самоуправления: право на местное самоуправление, власть общей компетенции и принцип субсидиарности. 4.4. Функции и сфера компетенции местного самоуправления. 4.5. Структура местного самоуправления в условиях развитой демократии. 4.6. Модели организации деятельности местных органов власти. 4.7. Принципы и модели взаимоотношений между местным самоуправлением и демократическим государством.	20	6	4	2	14	10	10
3	6	Раздел 5. Организация контроля в административных системах. 5.1. Сущность и типы контроля за деятельностью органов исполнительной власти. 5.2. Условия общественно-политического контроля за деятельностью административных систем. 5.3. Контроль гражданского общества над политико-административными системами. 5.4. Контроль государства и общества над правоохранительными органами. 5.5. Международный контроль за деятельностью национальных административных систем.	20	6	4	2	14	12	12
3	6	Раздел 6. Социальный контекст систем государственного и муниципального управления. 6.1. Система социального представительства и ее влияние на административную систему. 6.2. Роль политических партий, общественных объединений и групп интересов в формировании политики административных систем. 6.3. Общественные блага и рынок. Государство как поставщик общественных благ. 6.4. Государство и партийно-политический фактор развития социальной политики. 6.5. Основные модели социального страхования в Западной Европе. 6.6. Система пенсионного обеспечения в Европе.	20	6	4	2	14	12	12
3	6	Раздел 7. Борьба с коррупцией. 7.1. Понятие коррупции: определение, виды и формы. 7.2. Элементы теории коррупции. 7.3. Основные причины коррупции в странах с экономикой переходного периода. 7.4. Прозрачность власти и общественное участие. 7.5. Примеры коррупции: в законодательном процессе, в бюджетном процессе. 7.6. Стратегии противодействия коррупции. 7.7. Антикоррупционная деятельность органов власти. 7.8. Антикоррупционная деятельность гражданского общества.	20	6	4	2	14	12	12
3	6	Раздел 8. Системы государственного и муниципального управления в европейских странах. 8.1. Характеристика германской модели административных систем. 8.2. Административная система в Великобритании. 8.3. Административные системы «наполеоновских» стран. 8.4. Административные системы стран Северной Европы. 8.5. Административные системы стран Центральной и Восточной Европы. 8.6. Система государственного и муниципального управления в России.	20	6	4	2	14	12	12
3	6	Раздел 9. Электронное правительство в системе административного управления. 9.1. Информационные технологии и новая миссия административной власти. 9.2. Окинавская хартия глобального информационного общества. 9.3. Источники информационной прозрачности и открытости государства для гражданского общества. 9.4. Электронное правительство и теория управления. 9.5. Основные элементы электронного правительства. 9.6. Этапы развития электронного правительства.	23	6	4	2	17	12	12
Всего за 6 семестр			180	51	34	17	129	100	100
Всего по дисциплине			180	51	34	17	129	100	100

3.2. Аудиторный практикум

№	Номер и наименование раздела	Тема практического занятия	Объем,
---	------------------------------	----------------------------	--------

п/п	дисциплины		ауд. часов
1	Раздел 1. Современные системы государственного и муниципального управления: структура, признаки, типология.	1.1. Признаки и классификация административных систем. 1.2. Административная система антрепренерского типа.	1
2	Раздел 2. Теория и методология анализа эффективности систем государственного и муниципального управления.	2.1. Социальная эффективность административного управления.	1
3		2.2. Измерение эффективности государственного управления.	1
4	Раздел 3. Исполнительная и законодательная власть в системе административного управления.	3.1. Исполнительная власть в политико-административной системе.	1
5		3.2. Роль парламента в системе политико-административного управления.	1
6	Раздел 4. Местное самоуправление.	4.1. Основные принципы местного самоуправления: право на местное самоуправление, власть общей компетенции и принцип subsidiarity.	1
7		4.2. Функции и сфера компетенции местного самоуправления.	1
8	Раздел 5. Организация контроля в административных системах.	5.1. Условия общественно-политического контроля за деятельностью административных систем.	1
9		5.2. Контроль гражданского общества над политико-административными системами.	1
10	Раздел 6. Социальный контекст систем государственного и муниципального управления.	6.1. Общественные блага и рынок. Государство как поставщик общественных благ.	1
11		6.2. Основные модели социального страхования в Западной Европе.	1
12	Раздел 7. Борьба с коррупцией.	7.1. Прозрачность власти и общественное участие.	1
13		7.2. Стратегии противодействия коррупции.	1
14	Раздел 8. Системы государственного и муниципального управления в европейских странах.	8.1. Характеристика германской модели административных систем.	1
15		8.2. Административные системы стран Северной Европы.	1
16	Раздел 9. Электронное правительство в системе административного управления.	9.1. Основные элементы электронного правительства.	2
Всего за 6 семестр			17

3.3. Самостоятельная работа студента (СРС)

№ п/п	Номер и наименование раздела дисциплины	Содержание учебного задания	Объем, часов
1	Раздел 1. Современные системы государственного и муниципального управления: структура, признаки, типология.	Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 1.	6
2		Подготовка докладов к практическому занятию по теме 1.2. Признаки и классификация административных систем.	4
3		Подготовка к обсуждению темы 1.4. Административная система антрепренерского типа.	4
4	Раздел 2. Теория и методология анализа эффективности систем государственного и муниципального управления.	Усвоение темы 2.4. Измерение эффективности государственного управления.	4
5		Подготовка докладов по теме 2.3. Социальная эффективность административного управления.	4
6		Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на	6

		практических занятиях по разделу 2.	
7	Раздел 3. Исполнительная и законодательная власть в системе административного управления.	Подготовка докладов к практическому занятию по теме 3.3. Исполнительная власть в политико-административной системе.	4
8		Подготовка к обсуждению темы 3.6. Роль парламента в системе политико-административного управления.	4
9		Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 3.	6
10	Раздел 4. Местное самоуправление.	Подготовка к практическому занятию по теме 4.3. Основные принципы местного самоуправления: право на местное самоуправление, власть общей компетенции и принцип subsidiarity.	4
11		Подготовка к обсуждению темы 4.4. Функции и сфера компетенции местного самоуправления.	4
12		Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 4.	6
13	Раздел 5. Организация контроля в административных системах.	Усвоение материала по теме 5.2. Условия общественно-политического контроля за деятельностью административных систем.	4
14		Подготовка к обсуждению темы 5.3. Контроль гражданского общества над политико-административными системами.	4
15		Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 5.	6
16	Раздел 6. Социальный контекст систем государственного и муниципального управления.	Подготовка к обсуждению темы 6.3. Общественные блага и рынок. Государство как поставщик общественных благ.	4
17		Подготовка докладов по теме 6.5. Основные модели социального страхования в Западной Европе.	4
18		Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 6.	6
19	Раздел 7. Борьба с коррупцией.	Усвоение материала по теме 7.4. Прозрачность власти и общественное участие.	4
20		Подготовка докладов по теме 7.6. Стратегии противодействия коррупции.	4
21		Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 7.	6
22	Раздел 8. Системы государственного и муниципального управления в европейских странах.	Подготовка к обсуждению темы 8.1. Характеристика германской модели административных систем.	4
23		Подготовка к обсуждению темы 8.4. Административные системы стран Северной Европы.	4
24		Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 8.	6
25	Раздел 9. Электронное правительство в системе административного управления.	Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 9.	17
Всего за 6 семестр			129

4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

СЕМЕСТР	НЕДЕЛИ СЕМЕСТРА																
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
6				ВиЗ		ДР		ВиЗ		ДР				ВиЗ		ДР	

Условные обозначения:

- ДР – диагностическая работа;
- ВиЗ – вопросы и задания.

Текущий контроль успеваемости студентов проводится в дискретные временные интервалы в следующих формах:

- диагностическая работа;
- вопросы и задания.

Промежуточная аттестация проводится в формах:

- экзамен.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература по дисциплине:

1. В. В. Иванов, А. Н. Коробова. . Государственное и муниципальное управление с использованием информационных технологий. М.: ИНФРА-М, 2011, 7 экз.
2. В. М. Васильева, Е. А. Колеснева, И. А. Иншаков. . Государственная политика и управление. Москва: Юрайт, 2022, эл. рес.

5.2. Дополнительная литература по дисциплине:

1. Е. Н. Яковец. . Правовые основы обеспечения информационной безопасности Российской Федерации. М.: Юрлитинформ, 2010, 1 экз.
2. Л. А. Кормишкина, А. Р. Ерёмин, С. В. Баландина. . Государственное и муниципальное управление: итоговая государственная аттестация студентов. М.: ИНФРА-М, 2011, 2 экз.

5.3. Периодические издания:

не требуются.

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины, электронные библиотечные системы:

1. <https://urait.ru/book/gosudarstvennaya-politika-i-upravlenie-434293> — Государственная политика и управление — Образовательная платформа «Юрайт». Для вузов и ссузов.;
2. <http://library.voenmeh.ru> — Фундаментальная библиотека БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова;
3. <http://e.lanbook.com> — ЭБС Лань;
4. <http://www.tnt-ebook.ru> — TNT-EBOOK - Электронно-библиотечная система;
5. <http://ibooks.ru> — ЭБС Айбукс.ру - это большой выбор актуальной литературы для вашей библиотеки в электронном виде.

Современные профессиональные базы данных:

1. <https://rusneb.ru> – Национальная электронная библиотека (НЭБ);
2. <https://cyberleninka.ru/> - Научная электронная библиотека «Киберленинка»;
<http://www.rfbr.ru/rffi/ru/library> - Полнотекстовая электронная библиотека Российского фонда фундаментальных исследований.

Информационные справочные системы:

1. Техэксперт – Информационный портал технического регулирования: Нормы, правила, стандарты РФ;
2. http://library.voenmeh.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=457 - БД ГОСТов собственной генерации БГТУ "ВОЕНМЕХ" им. Д. Ф. Устинова;
3. <http://www.consultant.ru/>- КонсультантПлюс- информационный портал правовой информации.

5.5. Программное обеспечение:

не требуется.

5.6. Информационные технологии:

взаимодействие с обучающимися посредством ЭИОС Moodle БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Лекционные занятия:

специализированные требования по оборудованию отсутствуют; аудитория с посадочными местами по количеству студентов; доска.

6.2. Практические занятия:

1. Проектор;
2. Аудитория с числом посадочных мест не меньше количества обучающихся.

6.3. Прочее:

1. рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет;
2. рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина **ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОЛИТИКА И УПРАВЛЕНИЕ** является дисциплиной **части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1**, программы подготовки по направлению *42.03.01 Реклама и связи с общественностью*. Дисциплина реализуется на факультете Р Международного промышленного менеджмента и коммуникации БГТУ "ВОЕНМЕХ" им. Д.Ф. Устинова кафедрой Р4 ЭКОНОМИКА, ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВОМ.

Дисциплина нацелена на формирование *компетенций*:

ПСК-1.2 способность участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ;

УК-10 способность формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением современных систем государственного и муниципального управления, их структуры, признаков, типологии; теорией и методологией анализа эффективности систем государственного и муниципального управления; рассмотрением исполнительной и законодательной власти в системе административного управления; характеристикой местного самоуправления; ознакомлением с организацией контроля в административных системах; рассмотрением социального контекста систем государственного и муниципального управления; борьбы с коррупцией; изучением системы государственного и муниципального управления в европейских странах и электронное правительство в системе административного управления.

Программой дисциплины предусмотрены следующие **виды контроля**:

Текущий контроль успеваемости студентов проводится в дискретные временные интервалы в следующих формах:

- диагностическая работа;
- вопросы и задания.

Промежуточная аттестация проводится в формах:

- экзамен.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 5 з.е., **180 ч**. Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия (**34 ч.**), практические занятия (**17 ч.**), самостоятельная работа студента (**129 ч**).

ТЕХНОЛОГИИ И ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

Рекомендации по освоению дисциплины для студента

Трудоемкость освоения дисциплины составляет 180 ч., из них 51 ч. аудиторных занятий, и 129 ч., отведенных на самостоятельную работу студента.

Рекомендации по распределению учебного времени по видам самостоятельной работы и разделам дисциплины приведены в таблице.

Контроль освоения дисциплины производится в соответствии с Положением о текущем, рубежном контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Формы контроля и критерии оценивания приведены в приложении 3 к Рабочей программе.

Наименование работы	Рекомендуемая литература	Трудоемкость, час.
Раздел 1. Современные системы государственного и муниципального управления: структура, признаки, типология.		
Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 1.	В. В. Иванов, А. Н. Коробова. . Государственное и муниципальное управление с использованием информационных технологий: М.: ИНФРА-М, 2011 (1-4)	6
Подготовка докладов к практическому занятию по теме 1.2. Признаки и классификация административных систем.		4
Подготовка к обсуждению темы 1.4. Административная система антрепренерского типа.		4
Итого по разделу 1		14
Раздел 2. Теория и методология анализа эффективности систем государственного и муниципального управления.		
Усвоение темы 2.4. Измерение эффективности государственного управления.	В. М. Васильева, Е. А. Колеснева, И. А. Иншаков. . Государственная политика и управление: Москва: Юрайт, 2022 (1-4)	4
Подготовка докладов по теме 2.3. Социальная эффективность административного управления.		4
Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 2.		6
Итого по разделу 2		14
Раздел 3. Исполнительная и законодательная власть в системе административного управления.		
Подготовка докладов к практическому занятию по теме 3.3. Исполнительная власть в политико-административной системе.	Е. Н. Яковец. . Правовые основы обеспечения информационной безопасности Российской Федерации: М.: Юрлитинформ, 2010 (1-4)	4
Подготовка к обсуждению темы 3.6. Роль парламента в системе политико-административного управления.		4
Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 3.		6
Итого по разделу 3		14
Раздел 4. Местное самоуправление.		
Подготовка к практическому занятию по	Л. А. Кормишкина, А. Р. Ерёмин, С. В.	4

теме 4.3. Основные принципы местного самоуправления: право на местное самоуправление, власть общей компетенции и принцип subsidiarity.	Баландина. . Государственное и муниципальное управление: итоговая государственная аттестация студентов: М.: ИНФРА-М, 2011 (1-4)	
Подготовка к обсуждению темы 4.4. Функции и сфера компетенции местного самоуправления.		4
Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 4.		6
Итого по разделу 4		14
Раздел 5. Организация контроля в административных системах.		
Усвоение материала по теме 5.2. Условия общественно-политического контроля за деятельностью административных систем.	В. В. Иванов, А. Н. Коробова. . Государственное и муниципальное управление с использованием информационных технологий: М.: ИНФРА-М, 2011 (5)	4
Подготовка к обсуждению темы 5.3. Контроль гражданского общества над политико-административными системами.		4
Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 5.		6
Итого по разделу 5		14
Раздел 6. Социальный контекст систем государственного и муниципального управления.		
Подготовка к обсуждению темы 6.3. Общественные блага и рынок. Государство как поставщик общественных благ.	В. В. Иванов, А. Н. Коробова. . Государственное и муниципальное управление с использованием информационных технологий: М.: ИНФРА-М, 2011 (5)	4
Подготовка докладов по теме 6.5. Основные модели социального страхования в Западной Европе.		4
Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 6.		6
Итого по разделу 6		14
Раздел 7. Борьба с коррупцией.		
Усвоение материала по теме 7.4. Прозрачность власти и общественное участие.	В. В. Иванов, А. Н. Коробова. . Государственное и муниципальное управление с использованием информационных технологий: М.: ИНФРА-М, 2011 (5)	4
Подготовка докладов по теме 7.6. Стратегии противодействия коррупции.		4
Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 7.		6
Итого по разделу 7		14
Раздел 8. Системы государственного и муниципального управления в европейских странах.		
Подготовка к обсуждению темы 8.1. Характеристика германской модели административных систем.	В. В. Иванов, А. Н. Коробова. . Государственное и муниципальное управление с использованием информационных технологий: М.: ИНФРА-М, 2011 (5)	4
Подготовка к обсуждению темы 8.4. Административные системы стран Северной Европы.		4
Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 8.		6
Итого по разделу 8		14

Раздел 9. Электронное правительство в системе административного управления.		
Чтение основной и дополнительной литературы из списка п.5. Закрепление навыков, полученных на практических занятиях по разделу 9.	В. В. Иванов, А. Н. Коробова. . Государственное и муниципальное управление с использованием информационных технологий: М.: ИНФРА-М, 2011 (5)	17
Итого по разделу 9		17

ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения по данной дисциплине, включают в себя:

- диагностическая работа
- вопросы и задания;
- экзамен.

Критерии оценивания

Диагностическая работа

Диагностическая работа проводится в форме теста в ЭИОС Moodle:

- при правильном ответе менее чем на 60% вопросов - не аттестация;
- при правильном ответе на 60% вопросов и более - аттестация.

Вопросы и задания

Перечень вопросов и заданий приведён в Приложении 4 к рабочей программе дисциплины.

Экзамен

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в целях определения уровня сформированности компетенций в соответствии с индикаторами их достижения. Контрольные задания для промежуточной аттестации формируются из утвержденного перечня оценочных материалов. Вариант контрольного задания содержит не менее 5 теоретических и (или) практических вопросов на каждую компетенцию, формирование которой обеспечивается в рамках дисциплины, не менее 50% заданий в варианте являются заданиями открытого типа, требующих развернутого письменного или устного ответа.

Критерии оценивания:

«неудовлетворительно»: контрольное задание выполнено менее, чем на 50%, преимущественная часть результатов выполнения задания содержит ошибки, характер которых указывает на отсутствие у обучающегося запланированных результатов освоения дисциплины (знаний, умений и навыков), необходимых и достаточных для решения профессиональных задач, соответствующих этапу формирования компетенции

«удовлетворительно»: контрольное задание выполнено не менее, чем на 50%, часть результатов выполнения задания содержит ошибки, характер которых указывает на посредственный уровень достижения обучающимся запланированных результатов освоения дисциплины (знаний, умений и навыков), но при этом позволяет сделать вывод о способности обучающегося решать типовые профессиональные задачи

«хорошо»: контрольное задание выполнено не менее, чем на 80%, результаты выполнения задания содержат несколько незначительных ошибок и технических погрешностей, характер которых указывает на высокий уровень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине (знаний, умений и навыков) и позволяет сделать вывод о способности обучающегося решать типовые и ситуативные профессиональные задачи

«отлично»: контрольное задание выполнено в полном объеме, результаты выполнения задания содержат не более двух незначительных ошибок, несколько технических погрешностей, характер которых указывает на высокий уровень достижения обучающимся запланированных результатов обучения по дисциплине (знаниями, умениями и навыками) и позволяет сделать вывод о способности обучающегося эффективно решать типовые и ситуативные профессиональные задачи, в том числе повышенного уровня сложности.

Паспорт фонда оценочных средств

КУРС	СЕМЕСТР	Наименование разделов и дидактических единиц	ВСЕГО	Аудиторные занятия в контактной форме			Самостоятельная работа студентов	Формируемая компетенция, %		НАИМЕНОВАНИЕ ОЦЕНОЧНОГО СРЕДСТВА
				ВСЕГО	Лекции	Практические занятия		ПСК-1.2	УК-10	
3	6	Раздел 1. Современные системы государственного и муниципального управления: структура, признаки, типология.	17	3	2	1	14	10	10	Вопросы и задания
3	6	Раздел 2. Теория и методология анализа эффективности систем государственного и муниципального управления.	20	6	4	2	14	10	10	Вопросы и задания
3	6	Раздел 3. Исполнительная и законодательная власть в системе административного управления.	20	6	4	2	14	10	10	Вопросы и задания
3	6	Раздел 4. Местное самоуправление.	20	6	4	2	14	10	10	Вопросы и задания
3	6	Раздел 5. Организация контроля в административных системах.	20	6	4	2	14	12	12	Вопросы и задания
3	6	Раздел 6. Социальный контекст систем государственного и муниципального управления.	20	6	4	2	14	12	12	Вопросы и задания
3	6	Раздел 7. Борьба с коррупцией.	20	6	4	2	14	12	12	Вопросы и задания
3	6	Раздел 8. Системы государственного и муниципального управления в европейских странах.	20	6	4	2	14	12	12	Вопросы и задания
3	6	Раздел 9. Электронное правительство в системе административного управления.	23	6	4	2	17	12	12	Вопросы и задания
Всего за 6 семестр			180	51	34	17	129	100	100	
Всего по дисциплине			180	51	34	17	129	100	100	

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Вопросы и задания

ПСК-1.2 - Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ

УК-10 - Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

Номер задания	Правильный ответ	Содержание вопроса	Компетенция	Время выполнения задания, мин
1.	D	К признакам системы относятся: A) самоуправляемость; B) целостность; C) наличие определенных структур, элементов, которые могут рассматриваться как подсистемы, взаимосвязь элементов и внешней среды и др.; D) все вышеперечисленное.	УК-10	2
2.	A B C	Ответственность в системе государственного управления может быть: A) политической; B) юридической; C) нравственной; D) гражданской.	УК-10	2
3.	Народ	Кто является главным субъектом государственного управления?	УК-10	2
4.	A B C D	К функциям государственного управления относится: A) планирование; B) прогнозирование; C) организация; D) контроль.	ПСК-1.2	2
5.	Законодательная, судебная, исполнительная	Какие существуют виды государственной власти в РФ?	ПСК-1.2	2
6.	A B C D	В зависимости от характера взаимоотношений центральной власти и органов административно-территориальных единиц выделяют следующие виды государственного управления: A) Координационное управление; B) субординационное управление; C) федеративное управление; D) региональное управление.	УК-10	2
7.	Абсолютная, дуалистическая, ограниченная	Какие виды монархии существуют?	ПСК-1.2	2

8.	С	К государственной должности Российской Федерации относится: А) Глава муниципального образования; В) депутат законодательного органа субъекта РФ; С) федеральный министр; D) все вышеперечисленное.	ПСК-1.2	2	
9.	D	К исполнительно-распорядительным органам муниципального образования относится: А) Контрольный орган муниципального образования; В) глава муниципального образования; С) муниципальное казначейство; D) местная администрация.	ПСК-1.2	2	
10.	А В С	В зависимости от масштаба временных рамок, управление может быть: А) стратегическим; В) тактическим; С) оперативным; D) временным.	ПСК-1.2	2	
11.	Президентские, парламентские и смешанные	Какие виды республик существуют?	ПСК-1.2	2	
12.	А С	К муниципальным образованиям относят: А) муниципальные районы; В) городские округа; С) сельские и городские поселения; D) все вышеперечисленное.	ПСК-1.2		
13.	А	Система государственного управления определяется: А) формой государственно-территориального устройства государства; В) политико-административным устройством государства; С) формой политической и территориальной организации государства; D) политическим устройством.	УК-10	22	
14.	Ш. Монтескье	Кто является автором концепции разделения властей?	ПСК-1.2	2	
15.	1 – С 2 – В 3 – D 4 – А	Установите соответствие между школами государственного управления и их представителями.	ПСК-1.2	5	
		1) Ленин В.И.			А) Социальное рыночное хозяйство;
		2) Кейнс Д.			В) Рыночная-государственный дирижизм;
		3) Фридмен М.			С) Марксистская;
4) Эрхард Л.	D) Рыночная – невмешательство государства.				
16.	А В С D	К отличительным чертам любой социальной системы относятся: А) Иерархия статусов; В) наличие механизмов самоуправления; С) самосознание субъектов и объектов управления; D) наличие системы ценностей, ценностных ориентаций и морально-этических установок.	УК-10	2	
17.	Принцип субсидиарности	Какой принцип предполагает приоритет федерального права над региональным?	УК-10	2	
18.	А	К внешним функция государства относятся: А) оборона страны; В) правовая; С) общественная; D) культурная.	ПСК-1.2	2	

19.	Вид государственной службы, представляющей собой профессиональную служебную деятельность граждан РФ на должностях государственной гражданской службы РФ	Государственная гражданская служба РФ – это:	УК-10	5
20.	Монархия, республика	Какие различают формы правления?	ПСК-1.2	5
21.	А	Вид государственной службы, к которому относится профессиональная служебная деятельность в аппарате федеральных судов, называется: А) Федеральная государственная гражданская служба; В) правоохранительная служба; С) военная служба; D) судебная служба.	УК-10	2
22.	К представительной ветви власти	К какой ветви власти относится местное самоуправление?	УК-10	2
23.	Д	К методам прямого административного воздействия относятся: А) Метод правового регулирования; В) метод убеждения; С) метод принуждения; D) все вышеперечисленные.	ПСК-1.2	2
24.	Целенаправленное организующее воздействие органов государственной власти на развитие различных сфер общественной жизни с учетом экономических, политических и социальных характеристик государства на определенных этапах его исторического развития	Государственное управление – это:	ПСК-1.2 УК-10	5
25.	А С	Объектами государственного управления являются: А) территория; В) ресурсы власти; С) средства и орудия труда; D) все вышеперечисленное.	ПСК-1.2	2
26.	Муниципальная служба	Профессиональная деятельность, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора – это:	УК-10	5

27.	Способ воздействия представителей негосударственных организаций на государственные органы и органы местного самоуправления с целью добиться принятия ими решений в соответствии с потребностями групп интересов	Что представляет собой лоббизм?	ПСК-1.2	5	
28.	Социально-политическая организация общества, обладающая публичной властью, имеющая собственную структуру управления и функции, которые связаны с реализацией властных полномочий и взаимодействием на различные сферы	Что представляет собой государство?	ПСК-1.2	5	
29.	А В С	Методы государственного управления бывают: А) административно-распорядительные; В) экономические; С) социально-психологические; D) культурные.	УК-10	2	
30.	А В С D	К ресурсам государственной власти относятся: А) Материальные; В) социальные; С) культурно-информационные; D) человеческие.	УК-10	2	
31.	D	Возможности государственного управления определяются: А) волей и силой государственной власти; В) уровнем развития и отлаженностью системы государственного управления; С) располагаемыми ресурсами; D) всеми вышеперечисленными.	ПСК-1.2 УК-10	2	
32.	1 – В 2 – А 3 – С	1) Парламент	А) Референдум и свободные выборы	ПСК-1.2 УК-10	2
		2) Высшее непосредственное выражение власти народа	В) Государство		
		3) Средства массовой информации	С) Институты гражданского общества		

33.	А В С	К методологическим подходам к концепции государственного управления относятся: А) Тоталитарная концепция; В) Демократическая концепция; С) Государственно-религиозная концепция; D) Национальная концепция.	ПСК-1.2	2
34.	В А D C F E G	Существует несколько этапов избирательной кампании. Восстановите их последовательность. А) Выдвижение кандидатов; В) назначение выборов; С) предвыборная агитация; D) регистрация кандидатов; Е) определение результатов выборов; F) голосование; G) составление итоговых финансовых отчетов кандидатами. Избирательными объединениями и избирательными комиссиями.	ПСК-1.2	5
35.	А С	Объектами государственного управления являются: А) Территория; В) ресурсы власти; С) средства и орудия труда; D) все вышеперечисленное.	ПСК-1.2 УК-10	2
36.	Конституции Российской Федерации	Чему не должны противоречить Конституции и уставы субъектов РФ?	УК-10	5
37.	D	Федерация предполагает А) Наличие у государств-членов собственных конституций, законодательства; В) наличие у государств-членов собственных органов представительной и исполнительной власти; С) наличие у государств-членов единого социально-экономического пространства, общности денежной системы и гражданства; D) все вышеперечисленное.	ПСК-1.2 УК-10	2
38.	Федеральная государственная гражданская служба и государственная гражданская служба субъектов РФ	На какие уровни подразделена государственная гражданская служба РФ?	ПСК-1.2 УК-10	5
39.	А В	Унитарное государство характеризуется: А) Единой Конституцией; В) единством системы высших органов государственной власти; С) высокой степенью централизации управления всех административно-территориальных единиц; D) передачей власти по наследству.	ПСК-1.2	2
40.	Унитарные, федеративные, конфедерации	Какие формы государственного устройства существуют?	ПСК-1.2	2