



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ» им. Д. Ф. Устинова»  
(БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова)

**П Р И К А З**

10.08.2021

№ 427-0

Санкт-Петербург

**О подготовке, организации и осуществлении поселения  
обучающихся в студенческие общежития  
БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова  
в 2021-2022 учебном году**

в соответствии с методическими рекомендациями службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, рекомендациями Министерства науки и высшего образования, в соответствии и в дополнение к Положению о студенческом общежитии

**приказываю:**

1. Утвердить и ввести в действие Регламент подготовки, организации и осуществления поселения обучающихся в студенческие общежития БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова в 2020-2021 учебном году (далее – Регламент) - Приложение.
2. Сотрудникам УСОВР и студенческих общежитий осуществлять работу по поселению в соответствии с Регламентом.
3. Приказ № 324-О от «12» августа 2020 г. «О порядке подготовки, организации и осуществления поселения и проживания обучающихся, зачисленных в Университет в 2020-2021 учебном году, и обучающихся, ранее проживавших и прибывающих в связи с началом учебного года и в иных

случаях, в студенческие общежития БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова в 2020-2021 учебном году» считать утратившим силу.

4. Поселение обучающихся, зачисленных в Университет на I курс, произвести в период с «24» по «31 августа 2021 г. с выходным днём «29» августа 2021 г.

5. Начальнику УСОВР Ким А.С.:

– обеспечить информирование о Регламенте обучающихся, поселяющихся в студенческие общежития в 2021-2022 учебном году,;

– осуществлять контроль за выполнением Регламента обучающимися, сотрудниками УСОВР и студенческих общежитий;

– обеспечить работу УСОВР и студенческих общежитий в период с «24» по «31 августа 2021 г. с выходным днём «29» августа 2021 г.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор



К.М. Иванов

Приложение к приказу № 427-0 от 10.08 2021 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский  
государственный технический университет «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова»  
(БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова)

«УТВЕРЖДАЮ»

ректор БГТУ «ВОЕНМЕХ»

им. Д.Ф. Устинова

К.М. Иванов

августа 2021 г.



**Регламент подготовки, организации  
и осуществления поселения  
обучающихся в студенческие общежития БГТУ «ВОЕНМЕХ»  
им. Д.Ф. Устинова в 2021-2022 учебном году**

Санкт-Петербург, 2021 г.

## Предисловие

- 1 РАЗРАБОТАН федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова» (БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова).
- 2 ВНЕСЕН управлением студенческими общежитиями и внеучебной работой.
- 3 УТВЕРЖДЕН приказом № 424-О от «10» августа 2021г. «Об утверждении Регламента подготовки, организации и осуществления поселения обучающихся в студенческие общежития БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова в 2021-2022 учебном году»
- 4 ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ с «31» августа 2021г. по «31» августа 2022 г.
- 5 ВЗАМЕН приказа № 324-О от «12» августа 2020 г. «О порядке подготовки, организации и осуществления поселения и проживания обучающихся, зачисленных в Университет в 2020-2021 учебном году, и обучающихся, ранее проживавших и прибывающих в связи с началом учебного года и в иных случаях, в студенческие общежития БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова в 2020-2021 учебном году».

Настоящий Регламент организации не может быть воспроизведен, тиражирован и распространен в качестве официального издания без разрешения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова».

## Оглавление

1	Назначение и область применения.....	4
2	Нормативные ссылки .....	4
3	Определения и сокращения .....	6
4	Общие положения .....	6
5	Порядок подготовки общежитий и УСОВР к Поселению обучающихся. Меры по предупреждению и профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в общежитиях и УСОВР. ....	6
6	Порядок поселения обучающихся .....	10
7	Заключительные положения.....	17
	ПРИЛОЖЕНИЕ А к регламенту подготовки, организации и осуществления поселения обучающихся в студенческие общежития БГТУ «ВОЕНМЕХ»им. Д.Ф. Устинова в 2021-2022 учебном году .....	18

## **1 Назначение и область применения**

1.1 Настоящий Регламент подготовки, организации и осуществления поселения обучающихся в студенческие общежития БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова в 2021-2022 учебном году (далее – Регламент) определяет порядок подготовки студенческих общежитий к поселению обучающихся, организацию и процедуру заселения в студенческие общежития на период обучения обучающихся Университета в 2021-2022 учебном году в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова» (далее – Университет).

1.2 Настоящий Регламент является руководящим и обязательным к выполнению для работников УСОВР, студенческих общежитий и обучающихся, которым в 2021-2022 году предоставляются места в студенческих общежитиях Университета для временного проживания.

1.3 Настоящий Регламент является дополнением к Положению о студенческом общежитии, и принимается на период 2021-2022 учебного года.

## **2 Нормативные ссылки**

Настоящий Регламент разработан с учетом требований следующих нормативных документов:

– «Положение о студенческом общежитии» - утверждено приказом № 362-О от «09» сентября 2019 года «О введении в действие стандарта организации версии 1.0 СТО.БГТУ. СМК-Р4-01-2019 «Положение о студенческом общежитии»;

– «Алгоритм возвращения в образовательную организацию обучающихся - иностранных граждан, выехавших за пределы РФ на период карантинных ограничений» - утвержден приказом 127-О от «30» марта 2021 года «Об утверждении Алгоритма возвращения в образовательную организацию обучающихся - иностранных граждан, выехавших за пределы РФ на период карантинных ограничений»;

– Методические рекомендации МР 3.1/2.1.0205-20 «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования» - утверждены Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации А.Ю. Поповой «29» июля 2020 года;

– Методические рекомендации МР 3.1/2.1.0192-20 «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в учреждениях физической культуры и спорта (открытых и закрытых спортивных сооружениях, физкультурно-оздоровительных комплексах, плавательных бассейнах и фитнес-клубах)» - утверждены Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации А.Ю. Поповой «04» июня 2020 года;

– Методические рекомендации МР 3.1/2.1.0195-20 «Рекомендации по проведению профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в библиотеках» - утверждены Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации А.Ю. Поповой «19» июня 2020 года;

– Рекомендации по осуществлению деятельности организаций, находящихся в ведении Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, в целях предупреждения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) - утверждены заместителем Министра науки и высшего образования Российской Федерации Д.В. Афанасьевым «29» июля 2021 года;

- иные нормативно-правовые акты Российской Федерации;
- локальные нормативные акты Университета.

### **3 Определения и сокращения**

*Университет* – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский государственный технический университет «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова»;

*УСОВР* – управление студенческими общежитиями и внеучебной работой;

*Общежития*–студенческие общежития Университета;

*Администрация общежития* – административно-управленческий персонал общежития;

*ЦМС* – центр международного сотрудничества;

*Регламент* - Регламент подготовки, организации и осуществления поселения обучающихся в студенческие общежития БГТУ «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова в 2021-2022 учебном году;

*Поселение обучающихся*–поселение обучающихся, которым в 2021-2022 учебном году предоставляются места для временного проживания в студенческих общежитиях Университета;

*Поселяющиеся обучающиеся* - обучающиеся, которым в 2021-2022 учебном году предоставляются места для временного проживания в студенческих общежитиях Университета.

### **4 Общие положения**

Настоящий Регламент предназначен для предупреждения и профилактики новой коронавирусной инфекции (COVID-19) и обеспечения стабильной эпидемиологической ситуации в общежитиях Университета.

**5 Порядок подготовки общежитий и УСОВР к Поселению обучающихся. Меры по предупреждению и профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в общежитиях и УСОВР.**

5.1 Перед началом осуществления Поселения обучающихся в общежития Администрациями общежитий и Университетом проводится генеральная уборка всех помещений общежитий и УСОВР с применением



дезинфицирующих средств по вирусному режиму, а также очистка систем вентиляции, кондиционеров, проверка эффективности работы вентиляционных систем общежитий.

5.2 В помещениях общего пользования общежитий и УСОВР производится обработка всех контактных поверхностей в местах общего пользования, ежедневная влажная уборка и еженедельная генеральная уборка с применением моющих и дезинфицирующих средств с соблюдением рекомендаций Роспотребнадзора с учетом эпидемиологической ситуации.

5.3 Для обучающихся – иностранных граждан предпринимаются меры по определению помещений, организованных по типу обсерватора, предназначенных для соблюдения самоизоляции обучающимися на период ожидания получения результатов лабораторного обследования на COVID-19 методом ПЦР (отрицательного результата).

5.4 В общежитиях создаются изолированные помещения по типу обсерватора для временного размещения лиц с признаками инфекционных заболеваний и лиц с выявленными и подтвержденными инфекционными заболеваниями.

5.5 В общежитиях и УСОВР обеспечиваются условия для гигиенической обработки рук с применением антисептических средств в холлах вблизи входов в общежития и УСОВР, в местах общего пользования, помещениях для приема пищи, санитарных узлах и туалетных комнатах.

5.6 На входе в общежития организовывается «входной фильтр» для всех лиц, входящих в общежитие, с обязательным проведением термометрии бесконтактным способом.

5.7 В общежитиях и УСОВР ежедневно проводится термометрия бесконтактным способом сотрудников. В случае выявления повышенной температуры тела у сотрудников, такие сотрудники не допускаются до работы до момента исключения наличия у них инфекционных заболеваний.

5.8 В административных помещениях общежитий и УСОВР производится проветривание не реже одного раза в два часа продолжительностью не менее 10 минут.

5.9 Персонал общежитий и УСОВР обеспечивается запасом средств индивидуальной защиты – одноразовыми масками, дезинфицирующими средствами для рук, защитными экранами для лица и т.д.

Администрациями общежитий обеспечивается контроль за применением сотрудниками общежитий средств индивидуальной защиты, их сменой не реже одного раза в три часа (или по мере необходимости).

Начальником УСОВР обеспечивается контроль за применением сотрудниками УСОВР средств индивидуальной защиты, их сменой не реже одного раза в три часа (или по мере необходимости).

В общежитиях и УСОВР организовывается централизованный сбор использованных одноразовых средств индивидуальной защиты.

5.10 В общежитиях при организации централизованной стирки постельного белья должно быть исключено пересечение потоков чистого и грязного белья.

5.11 В общежитиях при наличии условий и возможностей проветривания помещений не реже чем 1 раз в два часа организовывается работа спортивных залов, библиотек, учебных комнат и прачечных с учетом следующих требований:

- расстановка спортивного оборудования с соблюдением дистанции не менее 1,5 метров;
- площадь залов для занятия спортом - 4 м<sup>2</sup> на 1 занимающегося;
- обеспечивается соблюдение социальной дистанции на расстоянии не менее 1,5 метра при нахождении проживающих и сотрудников, в том числе путем нанесения соответствующей разметки;
- осуществление обработки всех контактных поверхностей в местах общего пользования, ежедневная влажная уборка и еженедельная генеральная уборка с применением моющих и дезинфицирующих средств с

соблюдением рекомендаций Роспотребнадзора с учетом эпидемиологической ситуации.

5.12 Поселяющиеся обучающиеся допускаются на территорию общежитий при условиях:

- использования при нахождении в местах общего пользования и административных помещениях общежитий в средствах индивидуальной защиты (масках),
- соблюдения социальной дистанции,
- после проведения на входе в общежитие термометрии бесконтактным способом,

5.13 Поселяющимся обучающимся при наличии одного из документов, перечисленных ниже, при поселении необходимо предоставить:

- а) подтверждение прохождения полного курса вакцинации от новой коронавирусной инфекции (COVID-19) препаратом;
- б) медицинский отвод от вакцинации (для совершеннолетних);
- в) документ, подтверждающий факт перенесенного заболевания, вызванного новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) в течение последних шести месяцев - медицинская справка с указанием периода болезни и диагноза или сертификат о перенесённом заболевании COVID-19, формирующийся на Госуслугах (в распечатанном виде страница с QR-кодом переболевшего, указанием периода болезни и диагноза) (для совершеннолетних).

5.14 Сопровождающие близкие родственники Поселяющихся обучающихся допускаются на территорию студенческих общежитий при условиях:

- согласования своего прибытия на территории общежития с заведующим общежитием;
- наличия отрицательных результатов лабораторного обследования на COVID-19 методом ПЦР, сделанного не ранее, чем за 72 часа до момента вхождения на территорию общежития – документ на русском языке;

- после проведения на входе в общежитие термометрии бесконтактным способом;
- использования и нахождения в местах общего пользования и административных помещениях общежитий в средствах индивидуальной защиты (масках),
- соблюдения социальной дистанции.

5.15 Администрация общежитий обеспечивает и контролирует нахождение на территории общежитий поселяющихся обучающихся и сопровождающих их близких родственников с учетом соблюдения социальной дистанции.

5.16 Администрация общежитий организывает движение людских потоков, не допускающих очередей и столпотворений Поселяющихся обучающихся и сопровождающих их близких родственников с учетом соблюдения социальной дистанции

5.17 Начальник УСОВР обеспечивает и контролирует нахождение на территории УСОВР Поселяющихся обучающихся и сопровождающих их близких родственников с учетом соблюдения социальной дистанции.

5.18 Администрации студенческих общежитий информируют Поселяющихся обучающихся о необходимости регулярного проветривания помещений общежитий, важности соблюдения правил личной гигиены и основных мерах по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (в дополнение к ознакомлению и инструктированию с Положением о студенческом общежитии, Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития, порядком пользования личными электробытовыми приборами, инструкцией по охране труда, правилами пожарной безопасности, инструкцией по антитеррористической безопасности и действиям в чрезвычайных ситуациях, с размером оплаты за проживание в студенческом общежитии, правилами и сроком взимания платы).

## **6 Порядок поселения обучающихся**

6.1 Поселение в общежитие происходит на основании:

- приказа ректора о предоставлении места в студенческом общежитии;

- документов, перечисленных в Приложении А

Поселение в студенческое общежитие при отсутствии указанных документов запрещено.

Ответственность за контроль наличия у поселяющихся обучающихся указанных документов возлагается на заведующих общежитиями.

## 6.2 Разъяснение по требующимся документам:

6.2.1 Приказ ректора Университета о предоставлении места в студенческом общежитии – распорядительный документ, определяющий общежитие, в котором обучающемуся предоставляется место для проживания.

Предъявление Поселяющимся обучающимся Приказа не требуется.

Документом, подтверждающим наличие Приказа о предоставлении места в общежитии является Направление на поселение в общежитие.

6.2.2 Направление на поселение в общежитии – документ, содержащий сведения о фамилии, имени, отчестве, основе обучения, учебной группе и факультете Поселяемого обучающегося, формирующийся на основании приказа ректора Университета о предоставлении места в студенческом общежитии и подтверждающий наличие данного приказа.

Поселяющийся обучающийся получает Направление в УСОВР и предъявляет его в общежитии во время поселения.

Выдача Направлений осуществляется сотрудниками УСОВР при личном присутствии поселяемого.

Процедура получения Направления:

А) Обучающиеся, зачисленные в Университет и поселяющиеся до начала 2021-2022 учебного года, являющиеся гражданами Российской Федерации, обязаны предъявить в УСОВР:

- извещение о зачислении, получаемое в приемной комиссии;

– справку о состоянии здоровья, получаемую в здравпункте Университета;

– документ, удостоверяющий личность.

Б) Обучающиеся, зачисленные в Университет и поселяющиеся до начала 2021-2022 учебного года, являющиеся иностранными гражданами и лицами без гражданства обязаны:

1) уведомить ЦМС по электронной почте [cic@voenmeh.ru](mailto:cic@voenmeh.ru) не менее чем за 10 дней о дате въезда в Российскую Федерацию и пункте пересечения государственной границы и не ранее чем за 3 календарных дня до прибытия в Российскую Федерацию пройти лабораторное обследование на COVID-19 методом ПЦР (скан-копию документа на русском языке, подтверждающего отрицательный результат обследования, направить в ЦМС по электронной почте [cic@voenmeh.ru](mailto:cic@voenmeh.ru)). На основании этих данных ЦМС информирует УСОВР о возможности допуска к проживанию в общежитии обучающегося – иностранного гражданина.

2) при получении Направления предъявить в УСОВР:

– извещение о зачислении, получаемое в приемной комиссии;

– справку о состоянии здоровья, получаемую в здравпункте Университета;

– документ, удостоверяющий личность.

В) Для поселения во время 2021-2022 учебного года, обучающиеся обязаны:

1) оформить заявление на предоставление места в общежитии установленного образца (на основании заявления принимается решение о предоставлении места в общежитии и издается соответствующий приказ ректора Университета).

2) при получении Направления предъявить в УСОВР:

– студенческий билет;

– справку о состоянии здоровья, получаемую в здравпункте Университета;

– документ, удостоверяющий личность.

Г) Для поселения во время 2021-2022 учебного года, обучающиеся – иностранные граждане и лица без гражданства, прибывающие в Российскую Федерацию из других государств, ранее не проживавшие в общежитии, обязаны:

1) уведомить ЦМС по электронной почте [cic@voenmeh.ru](mailto:cic@voenmeh.ru) не менее чем за 10 дней о дате въезда в Российскую Федерацию и пункте пересечения государственной границы и не ранее чем за 3 календарных дня до прибытия в Российскую Федерацию, пройти лабораторное обследование на COVID-19 методом ПЦР (скан-копию документа на русском языке, подтверждающего отрицательный результат обследования, направить в ЦМС по электронной почте [cic@voenmeh.ru](mailto:cic@voenmeh.ru)). На основании этих данных ЦМС информирует УСОВР о возможности допуска к проживанию в общежитии обучающегося – иностранного гражданина.

2) оформить заявление на предоставление места в общежитии установленного образца с обязательным указанием гражданства, планируемой даты прибытия в Санкт-Петербург и ожидаемой даты прибытия в общежитие (на основании заявления принимается решение о предоставлении места в общежитии и издается соответствующий приказ ректора Университета). Скан-копию документа на русском языке направить в УСОВР не позднее, чем за три рабочих дня по электронной почте [uso@voenmeh.ru](mailto:uso@voenmeh.ru).

3) при получении Направления предъявить в УСОВР:

– студенческий билет;

– справку о состоянии здоровья, получаемую в здравпункте Университета;

– документ, удостоверяющий личность.

Выдача Направлений при отсутствии документов, перечисленных в пп. А-Г п. 6.2.2 запрещена.

Ответственность за контроль наличия указанных документов возлагается на начальника УСОВР.

6.2.3 Справка о состоянии здоровья - документ, подтверждающий возможность проживания Поселяющегося обучающегося в общежитии.

Оформляется и выдается обучающемуся в здравпункте Университета при наличии всех необходимых и требуемых медицинских документов, справок и сертификатов.

Предъявляется обучающимся при получении Направления и передается в общежитие во время поселения.

6.2.4 Подтверждение ЦМС о возможности допуска к проживанию в общежитии обучающегося – иностранного гражданина - документ, являющийся служебной перепиской (служебные записки, а также письма, направляемые посредством корпоративной почты) ЦМС и УСОВР.

Оформляется директором ЦМС и адресуется начальнику УСОВР.

В Подтверждении содержатся сведения об обучающихся – иностранных гражданах, которые уведомили ЦМС по электронной почте не менее чем за 10 дней о дате въезда в Российскую Федерацию и пункте пересечения государственной границы и не ранее чем за 3 календарных дня до прибытия в Российскую Федерацию прошли лабораторное обследование на COVID-19 методом ПЦР и предоставили скан-копию документа на русском языке, подтверждающего отрицательный результат обследования.

Без Подтверждения заявления на проживания от обучающихся, указанных в пп. Г п. 6.2.2, не рассматриваются.

6.3 Поселяющиеся обучающиеся – иностранные граждане, прибывшие в Российскую Федерацию менее, чем за три дня до поселения в общежитие, при поселении в общежитие определяются в помещения, организованные по типу обсерватора, предназначенные для соблюдения самоизоляции обучающихся на период ожидания получения результатов лабораторного обследования на COVID-19 методом ПЦР (отрицательного результата).



Поселяющимся обучающимся – иностранным гражданам и лицам без гражданства необходимо пройти лабораторное обследование на COVID-19 методом ПЦР в течение 72 часов после въезда на территорию Российской Федерации.

6.4 Все Поселяющиеся обучающиеся допускаются к поселению только после проведения на входе в общежитие термометрии бесконтактным способом.

6.5 Порядок действий обучающихся, зачисленных в Университет и поселяющихся до начала 2021-2022 учебного года, являющиеся гражданами Российской Федерации, и обучающихся– иностранных граждан при поселении представлены на рисунках 1 и 2 соответственно.

6.6 Порядок действий обучающихся, поселяющихся во время 2021-2022 учебного года, являющиеся гражданами Российской Федерации, и обучающихся – иностранных граждан при поселении представлены на рисунках 3 и 4 соответственно.



Рисунок 1 - Порядок действий обучающихся- граждан Российской Федерации, зачисленных в Университет и поселяющихся до начала 2021-2022 учебного года

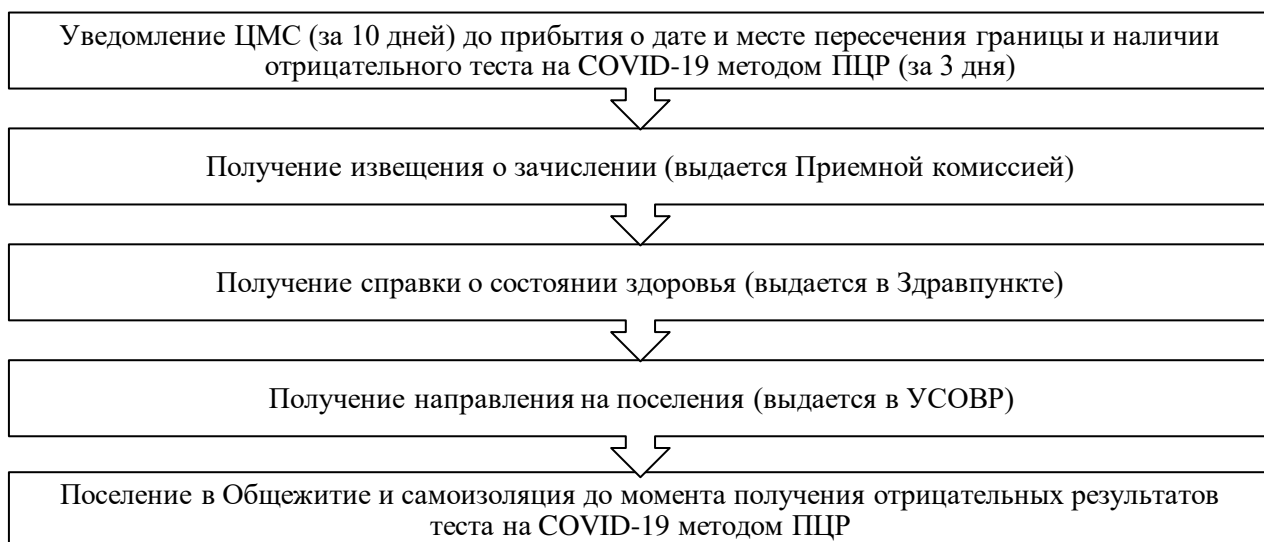


Рисунок 2 - Порядок действий обучающихся- иностранных граждан, зачисленных в Университет и поселяющихся до начала 2021-2022 учебного года

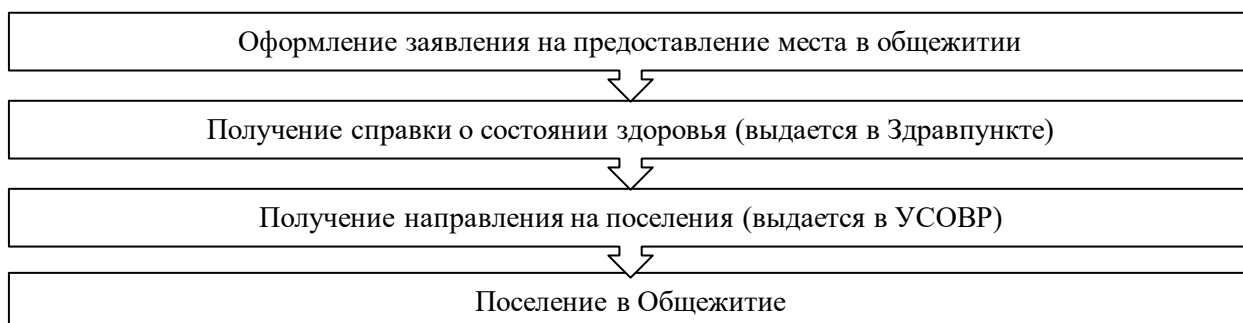


Рисунок 3 - Порядок действий обучающихся- граждан Российской Федерации, поселяющихся во время 2021-2022 учебного года

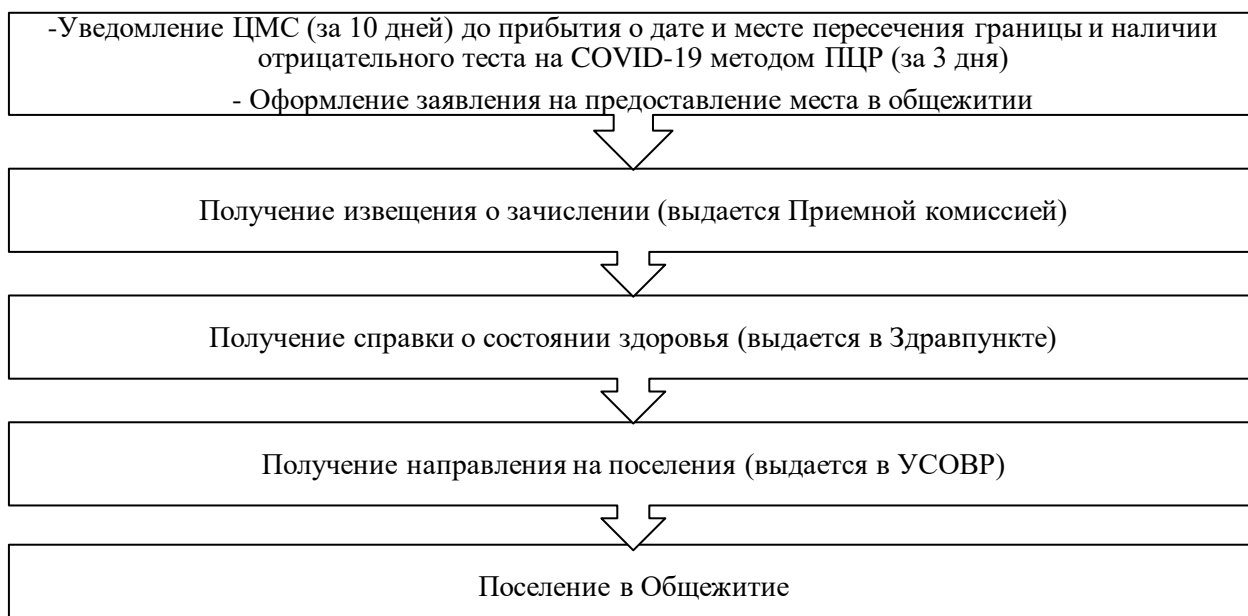


Рисунок 4 - Порядок действий обучающихся– иностранных граждан, поселяющихся во время 2021-2022 учебного года

## **7 Заключение**

7.1 Администрации общежитий оставляют за собой право отказать в предоставлении места поселяющимся в случае отказа от соблюдения и выполнения Регламента и иных законных требований и ходатайствовать об отмене приказа в части предоставления места в общежитии.

7.2 Администрации общежитий оставляют за собой право ходатайствовать об отмене приказа в части предоставления места в общежитии и расторжении в одностороннем порядке договора найма с обучающимися в случае отказа от соблюдения и выполнения Регламента и иных законных требований.

7.3 Университет оставляет за собой право внесения изменений в настоящий регламент.

## ПРИЛОЖЕНИЕ А

### к регламенту подготовки, организации и осуществления поселения обучающихся в студенческие общежития БГТУ «ВОЕНМЕХ»им. Д.Ф. Устинова в 2021-2022 учебном году

Таблица 1- Перечень документов, необходимых для поселения в общежитие

№ п/п	Документы, необходимые для поселения:			
	для граждан Российской Федерации:		для иностранных граждан и лиц без гражданства:	
	старше 18 лет	младше 18 лет	старше 18 лет	младше 18 лет
1	2	3	4	5
1	приказа ректора о предоставлении места в студенческом общежитии;			
2	документ, удостоверяющий личность (паспорт), и его ксерокопия (страницы 2-3 + страница с регистрацией)		документ, удостоверяющий личность (паспорт), и его ксерокопия	
3	направление на поселение в общежитии			
4	справка о состоянии здоровья			
5	фото 3x4 - 2 шт			
6	для лиц мужского пола - приписное свидетельство (военный билет)		подтверждение ЦМС о возможности допуска к проживанию в общежитии обучающегося – иностранного гражданина	
7	(при наличии) ксерокопия документа на русском языке: - подтверждающего прохождение полного курса вакцинации от новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (см. п. 5.13 настоящего Регламента) - медицинского отвода от вакцинации, - медицинской справки о перенесенном заболевании, вызванном новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) в течение последних шести месяцев		(при наличии) ксерокопия документа на русском языке: - подтверждающего прохождение полного курса вакцинации от новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (см.п.5.12 настоящего Регламента) - медицинского отвода от вакцинации - медицинской справки о перенесенном заболевании, вызванном новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) в течение последних шести месяцев	
8	-	согласие родителей на заключение договора найма и проживание несовершеннолетнего	-	согласие родителей на заключение договора найма и проживание несовершеннолетнего